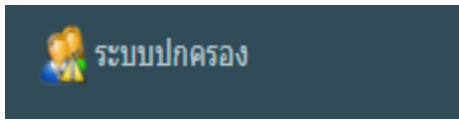




คู่มือการใช้งานระบบ RMS

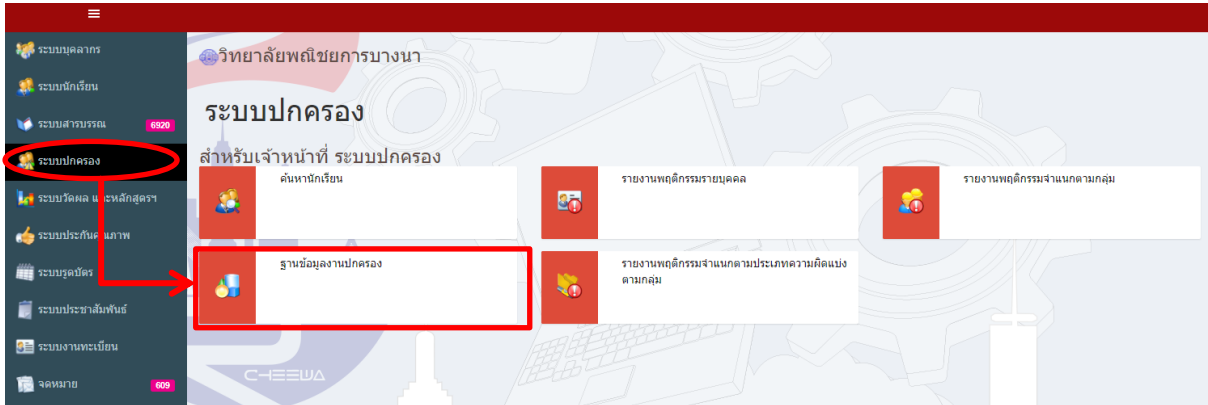
ระบบปกครอง

ระบบปกครอง



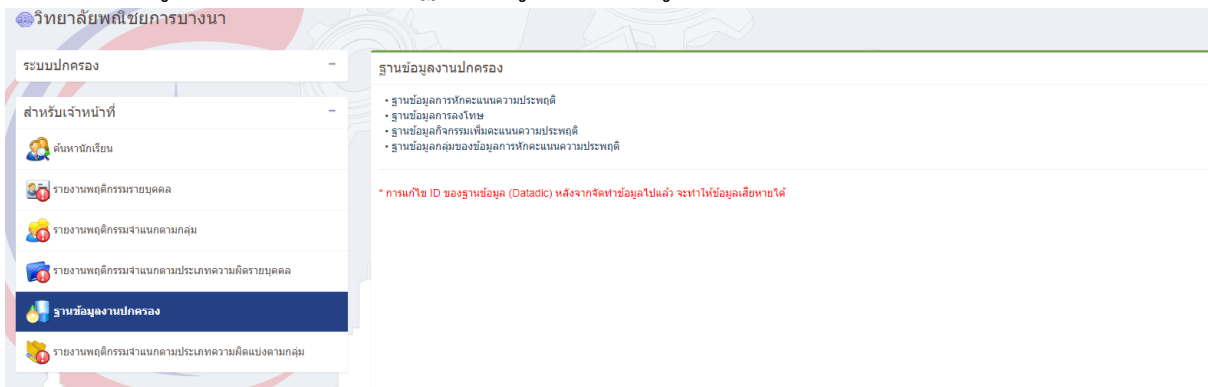
ระบบปกครอง นั้นผู้ที่เข้าไปจัดทำข้อมูลจะต้องเป็นหัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่งานปกครองที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ซึ่งเจ้าหน้าที่งานปกครอง สามารถตั้งค่าฐานข้อมูลของความประพฤติได้ที่

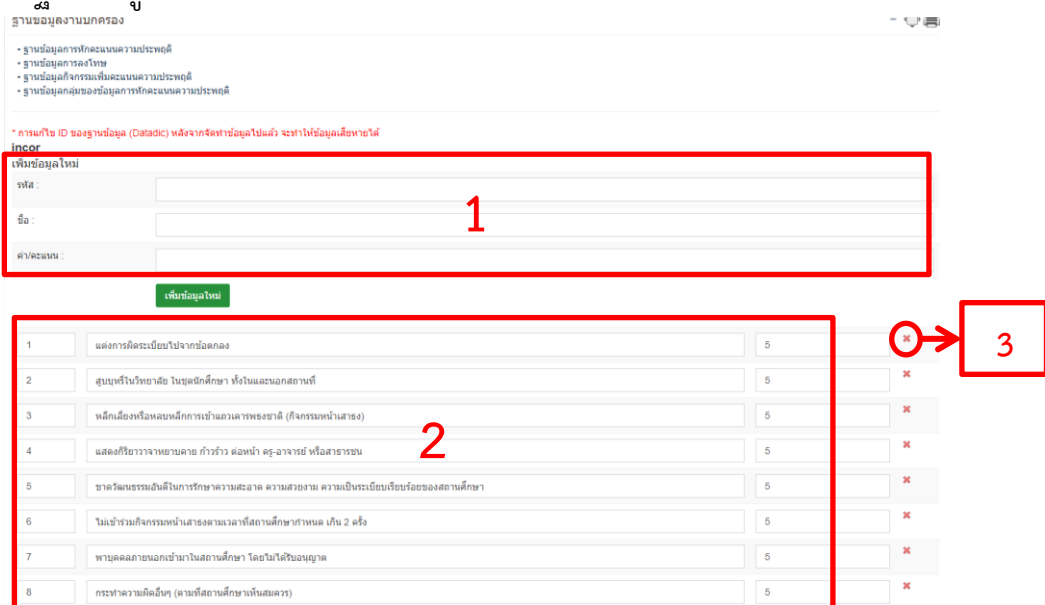


ระบบปกครอง > ฐานข้อมูลงานปกครอง

จะพบกับเมนูสำหรับการเข้าไปจัดฐานข้อมูลต่างๆ ดังรูป



หลังจากเลือกฐานข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏฐานข้อมูลตามเมนูที่เลือก โดยสามารถทำการแก้ไขเพิ่มเติมฐานข้อมูล ตรงตามที่ต้องการได้



ในส่วนที่ 1

- 1.1 รหัส คือ ข้อในแต่ละข้อ ที่ ท่านต้องการกำหนด
- 1.2 ชื่อ คือ ใส่ชื่อหัวข้อที่ต้องการกำหนดข้อมูล
- 1.3 ค่า/คะแนน คือ การให้คะแนนในแต่ละหัวข้อ

ยกตัวอย่างเช่น

เพิ่มข้อมูลใหม่

| | |
|-------------|----------------------|
| รหัส : | 1 |
| ชื่อ : | ผิกระเบียบการแต่งกาย |
| ค่า/คะแนน : | 10 |

เมื่อใส่ข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **เพิ่มข้อมูลใหม่** ก็จะได้ข้อมูลที่เพิ่มดังภาพ

| | | | |
|---|----------------------|----|---|
| 1 | ผิกระเบียบการแต่งกาย | 10 | X |
|---|----------------------|----|---|

ในส่วนที่ 2

หากต้องการแก้ไข สามารถลบข้อความและคะแนนที่อยู่ในช่องแล้วพิมพ์ข้อความที่ต้องการ จากนั้นให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ด้านล่าง

ในส่วนที่ 3

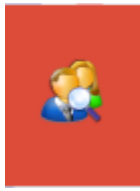
หากต้องการลบ ให้คลิกที่เครื่องหมายกากบาท * ด้านขวามือของหัวข้อที่ต้องการ เพื่อลบข้อมูล

ฐานข้อมูลงานปกครอง

- ฐานข้อมูลการหักคะแนนความประพฤติ
- ฐานข้อมูลการลงโทษ
- ฐานข้อมูลกิจกรรมเพิ่มคะแนนความประพฤติ
- ฐานข้อมูลกลุ่มของข้อมูลการหักคะแนนความประพฤติ

หมายเหตุ : ฐานข้อมูลที่ 4 หัวข้อนี้ สามารถแก้ไข ได้ตามความต้องการของกฎระเบียบการลงโทษการให้คะแนนของวิทยาลัยของท่านเอง

ค้นหานักเรียน



ค้นหานักเรียน

หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่งานปกครอง สามารถค้นหา และทำการ ค้นหานักเรียนเพื่อตรวจสอบ/เพิ่มเติม/แก้ไข ข้อมูลการหักคะแนนความประพฤติได้ที่เมนู ระบบปกครอง > ฐานข้อมูลงานปกครอง

ค้นหานักเรียนเพื่อตรวจสอบ/เพิ่มเติม/แก้ไข ข้อมูลการหักคะแนนความประพฤติ โดยระบุค่า ค้นหาลงในช่องค้นหาให้ถูกต้องและคลิกปุ่มค้นหา

ค้นหาข้อมูล

คำค้นหา:

* ส่วนหนึ่งส่วนใด ของ รหัสนักเรียน หรือ ชื่อ หรือ นามสกุล หรือ ชื่อเล่น หรือ วัน/เดือน/ปีเกิด หรือ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์ปกครอง หรือ หมายเลขทะเบียนรถยนต์

เลือกระดับชั้น: **เลือกระดับชั้นที่ต้องการ**

เลือกกลุ่ม: **เลือกกลุ่มที่ต้องการ**

กดปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหานักศึกษาที่ท่านต้องการค้นหาข้อมูล หลังจากค้นหาข้อมูลแล้วจะได้ข้อมูลดังภาพ

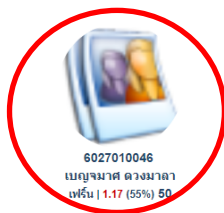
คำค้นหา:

* ส่วนหนึ่งส่วนใด ของ รหัสนักเรียน หรือ ชื่อ หรือ นามสกุล หรือ ชื่อเล่น หรือ วัน/เดือน/ปีเกิด หรือ หมายเลขโทรศัพท์ หรือ หมายเลขโทรศัพท์ปกครอง หรือ หมายเลขทะเบียนรถยนต์

เลือกระดับชั้น:

เลือกกลุ่ม:

ค้นพบข้อมูล



ถ้ามีรูปจะปรากฏรูปของ

เมื่อค้นหาพบแล้วให้คลิกที่รูปภาพของนักศึกษาเพื่อทำการตรวจสอบข้อมูลด้านใน โดยระบบ จะแจ้งข้อมูลส่วนตัวข้อมูลครูที่ปรึกษา และ ข้อมูลของงานปกครอง

| ข้อมูลนักเรียน | |
|-----------------|--|
| รหัสนักเรียน : | 6027010046 |
| ชื่อ นามสกุล : | นางสาวเญยมาศ ดวงมาลา (เหริน) |
| ชื่อเล่น : | เหริน |
| รหัสประจำชั้น : | |
| ข้อมูลกลุ่ม | |
| รหัสกลุ่ม : | 60270118 |
| ชื่อกลุ่ม : | การโรงแรม การโรงแรม/18 ปวช.1 2560 |

ระบบปกครอง

พหุศึกษา

วันที่บันทึก

ภาคเรียน

รายละเอียด

คะแนน

จัดการข้อมูล

ถ้าเกิดมีประวัติพหุศึกษาจะมีรายละเอียดแจ้งขึ้นมา

1

โดยครูปกครองสามารถเลือกห้คะแนนความประพฤติหรือระบุข้อมูลข้อเสนอแนะเพิ่มเติมของนักเรียนดังกล่าวได้ตามต้องการ

การเพิ่มข้อมูลความประพฤติสามารถทำได้โดยการระบุข้อมูลลงในช่องให้ถูกต้อง จากนั้นคลิกปุ่มเพิ่มข้อมูล

เพิ่มข้อมูลพหุศึกษา

ข้อมูลการห้คะแนนความประพฤติ :

การดีดคะแนนของพหุศึกษา

วันที่บันทึกข้อมูล :

18

เมษายน

2561

ภาคเรียนปีการศึกษา

2/2560

ประเภทของความประพฤติ :

5 - แสดงการดีดคะแนนไปจากข้อดกลาง

รายละเอียด :

ปรับปรุงการแต่งกาย

เพิ่มข้อมูล

ยกเลิก

หลังจากเพิ่มข้อมูลแล้วจะได้ข้อมูลดังภาพ

พหุศึกษา

วันที่บันทึก

ภาคเรียน

รายละเอียด

คะแนน

จัดการข้อมูล

18 เมษายน 2561

2/2560

แสดงการดีดคะแนนไปจากข้อดกลาง

(การดีดคะแนนของพหุศึกษา)

หมายเหตุ : ปรับปรุงการแต่งกาย

5

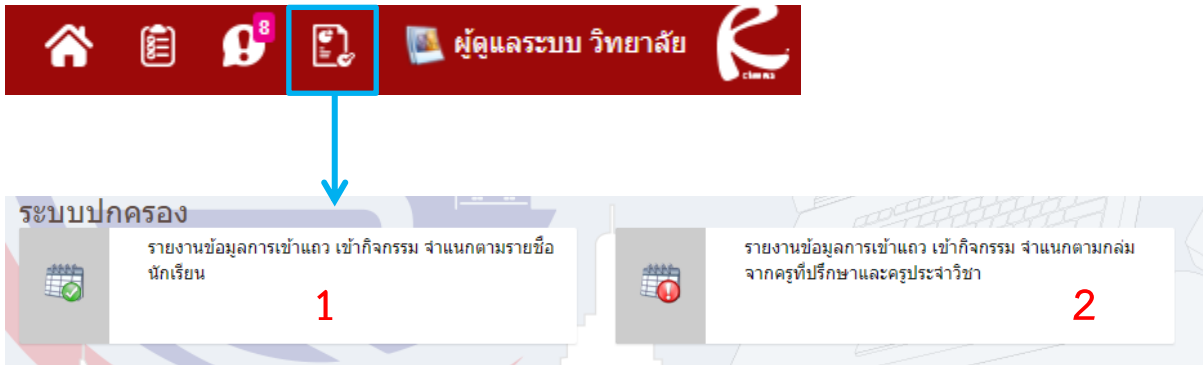


โดย : ผู้ดูแลระบบ วิทยาลัย

หากต้องการแก้ไขข้อมูลหรือลบข้อมูล สามารถทำได้โดยการคลิกไอคอนรูปดินสอหรือกากบาท แต่มีข้อแม้ว่าจะต้องเป็นบุคลากรที่ห้คะแนนนักเรียนคนนั้นๆ ไป

ระบบปกครอง

หัวหน้าและเจ้าหน้าที่งานปกครอง สามารถเรียกดูบทสรุปข้อมูลของระบบปกครองได้ ที่บทสรุประบบปกครอง



ส่วนที่ 1 รายงานข้อมูลการเข้าแถวเข้ากิจกรรม จำแนกตามรายชื่อ

กรุณาระบุข้อมูล

กรุณาเลือกภาคเรียนปีการศึกษา: 2/2560

ชั้นเรียนที่: 1 ตุลาคม 2560

ชั้นวันที่: 30 เมษายน 2561

ประเภทวิชา: ทุกประเภทวิชา

รหัสวิชา - ชื่อวิชา: ทุกรหัสวิชา ทุกวิชา

จำนวนสัปดาห์: 18

แสดงข้อมูลกลุ่ม

[เรียกดูข้อมูล](#) [ยกเลิก](#)

| รหัส | ชื่อ นามสกุล | กลุ่ม | ขาดแถว | ต้องเข้า | % การขาดแถว |
|------------|------------------------|----------|--------|----------|-------------|
| 6032147206 | นางสาวกรรณิการ์ จงกา | 60321404 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010628 | นางสาวรัชฎา ฤาเดช | 56220113 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010750 | นางสาวสิริกมล วัฒนสุข | 56220101 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010103 | นางสาวสิริกร นันทวงษ์ | 56220102 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010206 | นางสาวพรนภา บุญเกิด | 56220103 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010312 | นางสาวพิชญ์ญา พวงสิงห์ | 56220103 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010554 | นางสาวกาญจนา พรหมสว่าง | 56220103 | 0 | 0 | 0.00 |
| 5622010523 | นายพรพิชญ์ ไชย | 56220113 | 0 | 0 | 0.00 |

ส่วนที่ 2 รายงานข้อมูลการเข้าแถว เข้ากิจกรรม จำแนกตามกลุ่มจากครูที่ปรึกษาและครูประจำวิชา

กรุณาระบุข้อมูล

ส่วนที่ 2 :

* ส่วนนี้มีส่วนใด ของ รหัสประจำวิชา ชื่อ นามสกุล ชื่อแผน

หมวดเรียน: โขง

หน้า: โขง

กรุณาเลือกภาคเรียนปีการศึกษา: 2/2560

ชั้นเรียนที่: 1 ตุลาคม 2560

ชั้นวันที่: 30 เมษายน 2561

ประเภทวิชา: ทุกประเภทวิชา

รหัสวิชา - ชื่อวิชา: ทุกรหัสวิชา ทุกวิชา

[เรียกดูข้อมูล](#) [ยกเลิก](#)

| รายชื่อนักเรียน | กลุ่มที่เรียน | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | ใบเช็คชื่อ |
|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|------------|
| 1000-0000 - Homeroom นางสาวกรรณิการ์ จงกา | 60220219 การดูแล การดูแล/12 ปวช 3 2558 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 1000-0000 - Homeroom นางสาวสิริกมล วัฒนสุข | 60220214 การดูแล การดูแล/14 ปวช 3 2558 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2000 2014 - กิจกรรมในสถานประกอบการ นางสาวกรรณิการ์ จงกา | 60221115 ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจค้าปลีกทำป/15 ปวช 1 2560 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2000 2014 - กิจกรรมในสถานประกอบการ นางสาวกรรณิการ์ จงกา | 60221120 ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจค้าปลีกทำป/20 ปวช 1 2560 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |