

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง
และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อตกลงในการพัฒนา (Performance Agreement : PA)

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ❖ ตำแหน่งครู (ว 9/2564)
- ❖ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา (ว 10/2564)
- ❖ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ (ว 11/2564)
- ❖ ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา (ว 12/2564)

ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

มาตรา 54 ประเมินเพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

มาตรา 55 ประเมินการดำรงวิทยฐานะ

ปีที่ 1

ปีที่ 2

ปีที่ 3

ประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะ
และเลื่อนวิทยฐานะ

ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA
ตามตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

ผลการประเมิน PA

1. ใช้เป็นองค์ประกอบในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
2. ใช้เป็นผลการประเมินคงวิทยฐานะ
3. ใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 9 – ว 12/2564

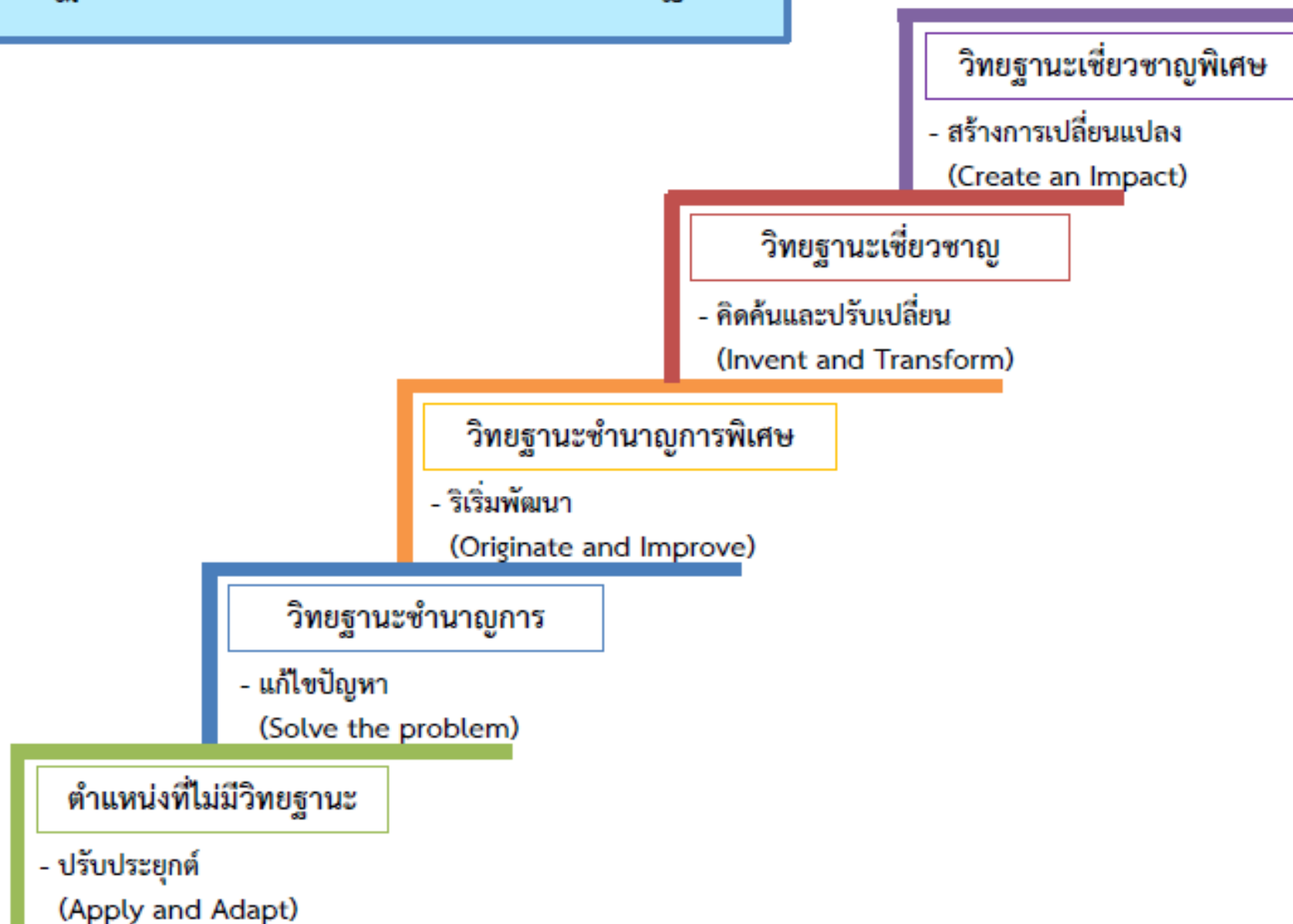
ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชาทุกปีงบประมาณ
- ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินจำนวน 3 คน ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ผ่านเกณฑ์ ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70
- ผลการประเมิน นำไปใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ (มาตรา 54) การประเมินเพื่อคงวิทยฐานะ (มาตรา 55) และการเลื่อนเงินเดือน

การขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

- ครู/ศน./ผู้บริหารสถานศึกษา/ยื่นคำขอผ่านระบบ DPA
- ผู้บริหารการศึกษา ยื่นคำขอที่หน่วยงาน/ส่วนราชการต้นสังกัด
- มีการประเมิน 2 ด้าน สำหรับวิทยฐานะชำนาญการ และวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และ 3 ด้าน สำหรับวิทยฐานะเชี่ยวชาญและวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

ระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ





ข้อตกลงในการพัฒนางาน

Performance Agreement : PA

องค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน (ส่วนที่ 1)

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

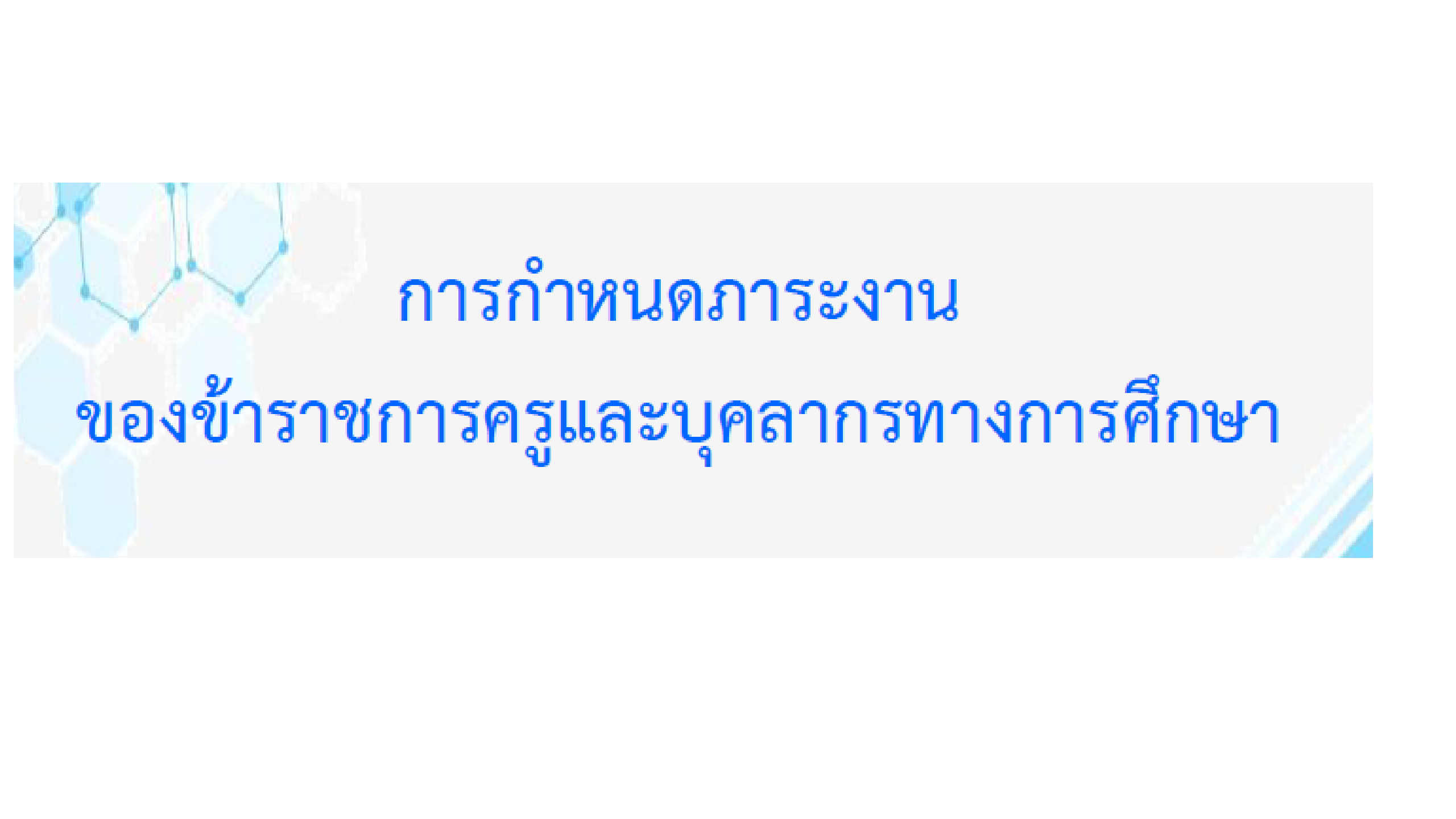
- 1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด (ว 21/2564)
- 2) ผลการปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง	ผลการปฏิบัติงาน
ครู	ด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
ผู้บริหารสถานศึกษา	ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำทางวิชาการ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านการบริหาร การเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย และด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ
ศึกษานิเทศก์	ด้านการนิเทศการศึกษา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา และด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
	ด้านการบริหารและความเป็นผู้นำการพัฒนาการศึกษา ด้านการบริหารจัดการและพัฒนองค์กร

องค์ประกอบของข้อตกลงในการพัฒนางาน (ส่วนที่ 2)

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทาย ต้องแสดงให้เห็นถึงการปรับประยุกต์ แก้ไขปัญหา ริเริ่ม พัฒนา คิดค้น ปรับเปลี่ยน หรือสร้างการเปลี่ยนแปลง สอดคล้องกับเป้าหมาย บริบทสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา นโยบายของส่วนราชการ และกระทรวงศึกษาธิการ

ตำแหน่ง	ผลลัพธ์ที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลง
ครู	เพื่อพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน
ผู้บริหารสถานศึกษา	เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา
ศึกษานิเทศก์	เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้หรือการจัดการศึกษาของผู้รับการนิเทศ หรือการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาหรือหน่วยงานการศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
ผู้บริหารการศึกษา	เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและหน่วยงานการศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ



การกำหนดภาระงาน

ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งครู

- ❖ กำหนดสอดคล้องกับ ว 23/2563
- ❖ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน
- ❖ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้
- ❖ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- ❖ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

ชั่วโมงภาระงานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่า 20 ชม./สัปดาห์
(สำหรับการศึกษาพิเศษ ไม่ต่ำกว่า 18 ชม./สัปดาห์)

ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.3/ว 21 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

- ❖ มีภาระงานตามมาตรฐานตำแหน่งเต็มเวลา + มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- ❖ รอง ผอ. ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า 10 ชม./สัปดาห์
- ❖ ผอ. ปฏิบัติการสอน ไม่น้อยกว่า 5 ชม./สัปดาห์
- ❖ การปฏิบัติการสอน หมายถึง
 - 1) ปฏิบัติการสอนประจำวิชา
 - 2) ปฏิบัติการสอนร่วมกับครูประจำชั้น/ประจำวิชา
 - 3) สังเกตการสอนและสะท้อนผลการสอนร่วมกับครูในกิจกรรมเปิดชั้นเรียน (Open Class)
 - 4) เป็นผู้นำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ของสถานศึกษา
 - 5) นิเทศการสอนเพื่อเป็นพี่เลี้ยงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับครู
 - 6) จัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้และอบรมบ่มนิสัยผู้เรียน

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565..

ระหว่างวันที่..1..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. 2564 ถึงวันที่..30..เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ข้อมูลส่วนตัว
และการปฏิบัติงาน

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายพรรษา.....นามสกุล.....นายกล้า.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์..... สังกัด.....สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา....
รับเงินเดือนในอันดับ ศศ. ...4... อัตราเงินเดือน-..บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด
การเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การะงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์

ฯลฯ

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ระบุจำนวน
ภาระงาน
ที่ครูตกลงว่า
จะปฏิบัติจริง

ตัวอย่าง

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ก.ค.ศ. กำหนด

ภาคเรียนที่ 2/2564

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 32 ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

รายวิชา งานทดลองเครื่องกล	จำนวน	20	ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา โครงการ	จำนวน	4	ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา ฝึกงาน	จำนวน	2	ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา ปฏิบัติงานตัวถังและสี 3	จำนวน	2	ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา ปฏิบัติงานตัวถังและสี 4	จำนวน	2	ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 1/2565

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

รายวิชา.....	จำนวน		ชั่วโมง/สัปดาห์
รายวิชา.....	จำนวน		ชั่วโมง/สัปดาห์

ตัวอย่าง

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

- คิดค้นและปรับเปลี่ยน
(Invent and Transform)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(โปรตรอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	ข้อตกลง -จัดทำคู่มือการใช้ เครื่องฉีดพลาสติก ควบคุมการทำงานด้วย ระบบดิจิทัลเพื่อ พัฒนาทักษะการใช้ เครื่องฉีดพลาสติก	-ได้ชิ้นงานจากการ ปฏิบัติงานฉีดพลาสติก ที่มีรูปทรงตามที่ กำหนด -ผู้เรียนได้เรียนรู้ ขั้นตอนการใช้เครื่อง ฉีดพลาสติกที่จัดทำขึ้น	- ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ทักษะการใช้เครื่องฉีด พลาสติกที่เหมาะสม ผ่านเกณฑ์การประเมิน - ผู้เรียนมีจิตพิสัยใน การปฏิบัติงานเครื่อง ฉีดพลาสติกที่

➤ แสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง

➤ ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

➤ ตัวชี้วัดที่เป็นรูปธรรม

อาจนำเสนองานตามมาตรฐานตำแหน่ง เป็นรายชื่อหรือเสนอในภาพรวมของการดำเนินงานในแต่ละด้านก็ได้

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะเชี่ยวชาญ คือ การคิดค้น พัฒนานวัตกรรมและปรับเปลี่ยน ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนสูงขึ้น เป็นแบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษาผู้อื่น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง ผลลัพธ์จากการฝึกทักษะการฉีดด้วยคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัล ชิ้นงานที่ฉีดได้มีขนาดและรูปทรงตามที่แบบกำหนดทุกชิ้น

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติก เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้นใหม่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผู้เรียนต้องมีทักษะในการขึ้นรูปพลาสติก เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เครื่องฉีดพลาสติกซึ่งจะไม่มีคู่มือในการใช้งานที่เป็นภาษาไทย และมีขั้นตอนการใช้งานที่ละเอียดทุกขั้นตอน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไปได้อย่างช้าและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องคิดค้นและปรับเปลี่ยนวิธีการสอนโดยใช้คู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัล

วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

- คิดค้นและปรับเปลี่ยน
(Invent and Transform)

➤แสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะ
➤ไม่จำเป็นต้องทำข้อตกลงในลักษณะงานวิจัย
➤อาจแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง ผลลัพธ์จากการฝึกทักษะการฉีดด้วยคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัล ชิ้นงานที่ฉีดได้มีขนาดและรูปทรงตามที่แบบกำหนดทุกชิ้น

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติก เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้นใหม่ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผู้เรียนต้องมีทักษะในการขึ้นรูปพลาสติก เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เครื่องฉีดพลาสติกซึ่งจะไม่มีคู่มือในการใช้งานที่เป็นภาษาไทย และมีขั้นตอนการใช้งานที่ละเอียดทุกขั้นตอน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไปได้อย่างช้าและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องคิดค้นและปรับเปลี่ยนวิธีการสอนโดยใช้คู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัล

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

พัฒนาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้ ศึกษาการจัดทำคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติก ควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลตามหลักวิชาการ

1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565

นำคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลที่ได้จัดทำ นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในการจัดการเรียนการสอนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติก

วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

- คิดค้นและปรับเปลี่ยน
(Invent and Transform)

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

-ผู้เรียนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติกทุกคน ได้ศึกษาและเรียนรู้การใช้เครื่องฉีดพลาสติกโดยใช้คู่มือเครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลที่จัดทำขึ้น

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานฉีดได้ชิ้นงานตามขนาดและรูปทรงที่กำหนด
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะการใช้เครื่องฉีดพลาสติก ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

การจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน

➤เป็นไปตามบริบทและ
สภาพการจัดการเรียนรู้
ของแต่ละสถานศึกษา

➤เป็นความเห็นชอบ
ร่วมกันระหว่าง
ผู้บริหารสถานศึกษา
และครู

ลงชื่อ.....

(นายพรรษา ฉายกล้า)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2564

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ

เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครู
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565..

ระหว่างวันที่..1..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. 2564 ถึงวันที่..30..เดือน..กันยายน..พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายเทอดศักดิ์.....นามสกุล.....อินทรนุช.....ตำแหน่งครู -

สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์..... สังกัด...สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ.-... อัตราเงินเดือน-... บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด
การเรียนรู้อย่างจริง)

☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน

☐ ห้องเรียนปฐมวัย

☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ

☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ

☐ ห้องเรียนบูรณาการหรือสหวิทยาการ / ตามอัธยาศัย

ตัวอย่าง

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่งครู ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. การะงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์

ฯลฯ

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

ตัวอย่าง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(โปรตรอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์	-ข้อตกลง แก้ไขปัญหา การเขียนภาพ 3 มิติ ของผู้เรียนวิชาเขียน แบบเทคนิค ที่เขียน เส้นขอบงานไม่ได้ฉาก สำหรับผู้เรียนวิชา เขียนแบบเทคนิค เบื้องต้นด้วยสื่อผสม วิธีดำเนินการ	-โมเดลงาน 3 มิติ มี รูปทรงตามหลักการ เขียนภาพ 3 มิติ -ผู้เรียนนำเทคนิคการ เขียนแบบภาพ 3 มิติ มาจัดทำโมเดล 3 มิติ -ผู้เรียนมีทักษะการใช้ อุปกรณ์และประยุกต์ ได้อย่างดี	- ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ทักษะการเขียนแบบ ภาพ 3 มิติ ที่เหมาะสม ผ่านเกณฑ์การประเมิน - ผู้เรียนมีจิตพิสัยใน การปฏิบัติการเขียน แบบเหมาะสมผ่าน เกณฑ์การประเมิน - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์

ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ

- ปรับประยุกต์
(Apply and Adapt)

ตัวอย่าง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ การปรับประยุกต์ การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังสูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง **โมเดลงาน 3 มิติ**ที่ผู้เรียนจัดทำ มีรูปทรงตามหลักการเขียนภาพ 3 มิติ

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาช่างเทคนิคพื้นฐาน เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้นในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งในหลักสูตรการเรียนการสอน มีรายวิชาที่สำคัญต่อการประกอบอาชีพ ผู้เรียนต้องมีทักษะในการเขียนแบบ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เอกสารประกอบการเรียนที่ใช้ตามหลักสูตร ขาดรายละเอียดการชี้แจง กระบวนการที่เหมาะสมกับผู้เรียน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไปได้อย่างได้ชัดและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อมุ่งแก้ปัญหา(ตรงตามระดับความคาดหวังวิทยฐานะ) แก้ไขปัญหา โดยจัดทำสื่อการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างครบถ้วนตรงตามหลักสูตร

ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ

- ปรับประยุกต์
(Apply and Adapt)

ตัวอย่าง

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

พัฒนาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้ จัดทำสื่อการสอนตามหลักวิชาการ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565

-วิเคราะห์ผลของการใช้สื่อที่ได้จัดทำและใช้เมื่อภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

-ปรับปรุงพัฒนาสื่อที่ได้จัดทำ จากการวิเคราะห์มาปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาที่ปรับเปลี่ยน

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในรายวิชาเขียนแบบ ได้ศึกษาและเรียนรู้จากชุดสื่อการสอนเรื่องการเขียนภาพ 3 มิติ ในรายวิชาเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

3.2 เชิงคุณภาพ

ตัวอย่าง

-ผู้เรียนมีทักษะการเขียนภาพ 3 มิติ ตามแบบงานที่กำหนด

-ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะการเขียนภาพ 3 มิติ รายวิชาเขียนแบบเทคนิค
เบื้องต้น ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายเทอดศักดิ์ อินทรนุช)

ตำแหน่ง ครู

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2564

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอ

เพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565..

ระหว่างวันที่..1..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. 2564 ถึงวันที่..30..เดือน..กันยายน..พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายเฉลิมชัย.....นามสกุล.....เสียงวังเวง.....ตำแหน่งครู -

สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์..... สังกัด...สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ.2... อัตราเงินเดือน ...-... บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด
การเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

วิทยฐานะชำนาญการ

- แก้ไขปัญหา
(Solve the problem)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(โปรตรระบุ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้	-ข้อตกลง แก้ไขปัญหา การกำหนดขนาดของ ชิ้นงานลงในแบบ สั่งงาน ของผู้เรียนวิชา เขียนแบบด้วย คอมพิวเตอร์ ที่กำหนด ขนาด ยังไม่ถูกต้อง สำหรับผู้เรียนวิชา	-แบบงานที่สร้างขึ้นมี การกำหนดขนาดที่ ถูกต้องตามหลักการ เขียนแบบ -ผู้เรียนนำความรู้ด้าน การกำหนดขนาดมาใช้ ในการเขียนแบบ สั่งงานได้	- ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ทักษะการกำหนด ขนาด ที่เหมาะสมผ่าน เกณฑ์การประเมิน - ผู้เรียนมีจิตพิสัยใน การปฏิบัติการเขียน แบบเหมาะสมผ่าน เกณฑ์การประเมิน

ตัวอย่าง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะชำนาญการ คือ การแก้ไขปัญหา การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังสูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง ผลลัพธ์จากการฝึกทักษะการกำหนดขนาด ด้วยสื่อภาพเคลื่อนไหว แบบงานที่เขียนได้ มีขนาดและรูปทรงตามที่แบบงานกำหนด

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาช่างกลโรงงาน เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้นในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งในหลักสูตรการเรียนการสอน มีรายวิชาที่สำคัญต่อการประกอบอาชีพ ผู้เรียนต้องมีทักษะในการเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เอกสารประกอบการเรียนที่ใช้ตามหลักสูตร ขาดรายละเอียดการชี้แจง กระบวนการที่เหมาะสมกับผู้เรียน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไปได้อย่างดีและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อมุ่งแก้ปัญหา(ตรงตามระดับความคาดหวังวิทยฐานะ) แก้ไขปัญหา โดยจัดทำชุดการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างครบถ้วนตรงตามหลักสูตร

วิทยฐานะชำนาญการ

- แก้ไขปัญหา

(Solve the problem)

ตัวอย่าง

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

พัฒนาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้ จัดทำสื่อการสอนตามหลักวิชาการ ใช้ในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565

-วิเคราะห์ผลของการใช้สื่อที่ได้จัดทำและใช้เมื่อภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

-ปรับปรุงพัฒนาสื่อที่ได้จัดทำ จากการวิเคราะห์มาปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้นและสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาที่ปรับเปลี่ยน

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในรายวิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ได้ศึกษาและเรียนรู้จากสื่อ
ภาพเคลื่อนไหว เรื่องการกำหนดขนาด ในรายวิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

3.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้เรียนมีทักษะการกำหนดขนาด ตามลักษณะของแบบงานที่กำหนด
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะการกำหนดขนาด วิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เจริญปริมาณ

- ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในรายวิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ ได้ศึกษาและเรียนรู้จากสื่อ
ภาพเคลื่อนไหว เรื่องการกำหนดขนาด ในรายวิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์

3.2 เจริญคุณภาพ

- ผู้เรียนมีทักษะการกำหนดขนาด ตามลักษณะของแบบงานที่กำหนด
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะการกำหนดขนาด วิชาเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์
ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน
- ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายเฉลิมชัย เสียงวังเวง)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการ

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2564

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565..

ระหว่างวันที่..1..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. 2564 ถึงวันที่..30..เดือน..กันยายน..พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายพิสิฐพงศ์.....นามสกุล.....จันทร์หอม.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์..... สังกัด...สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา....
รับเงินเดือนในอันดับ คศ.3... อัตราเงินเดือน ...-... บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ☐ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☒ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (โปรตรอบ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (โปรตรอบ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(โปรตรอบ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	<u>ข้อตกลง</u> -จัดทำชุดการ สอนเรื่องการใช้คำสั่ง เขียนเส้นของโปรแกรม <u>Solidwork</u> ในรายวิชา เขียนแบบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาทักษะการ	-งานที่ผู้เรียนเขียนโดย ใช้คำสั่งเส้นมีความ ถูกต้องตามหลักของ การเขียนแบบ -ผู้เรียนได้เรียนรู้ ขั้นตอนการการใช้ คำสั่งเขียนเส้นของ	- ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ทักษะการใช้คำสั่ง เขียนเส้นของโปรแกรม <u>Solidwork</u> ในรายวิชา เขียนแบบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ที่เหมาะสมผ่านเกณฑ์

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ คือ การริเริ่ม พัฒนา การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทยฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง ผลลัพธ์จากการฝึกทักษะการใช้คำสั่งเขียนเส้นด้วยชุดการสอน ผู้เรียนมีทักษะเขียนแบบชิ้นงานที่มีลักษณะของเส้น ได้ตามแบบงานที่กำหนด

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาช่างกลโรงงาน เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้นในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งในหลักสูตรการเรียนการสอน มีรายวิชาที่สำคัญต่อการประกอบอาชีพ ผู้เรียนต้องมีทักษะในการเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เอกสารประกอบการเรียนที่ใช้ตามหลักสูตร ขาดรายละเอียดการชี้แจง กระบวนการที่เหมาะสมกับผู้เรียน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไปได้ช้าและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อริเริ่มพัฒนา(ตรงตามระดับความคาดหวังวิทยฐานะ) โดยการจัดทำชุดการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าอย่างครบถ้วนตรงตามหลักสูตร

วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

- ริเริ่มพัฒนา

(Originate and Improve)

ตัวอย่าง

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

พัฒนาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้ ศึกษาการจัดทำชุดการสอนตามหลักวิชาการ

1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565

นำชุดการสอนที่ได้จัดทำ นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในรายวิชาเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้เรียนทุกคนที่เรียนในรายวิชาเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ได้ศึกษาและเรียนรู้จากชุดการสอนเรื่องการใช้คำสั่งเขียนเส้นของโปรแกรม Solidwork ในรายวิชาเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์

3.2 เชิงคุณภาพ

-ผู้เรียนมีทักษะในการเขียนแบบชิ้นงานที่มีลักษณะของเส้นตามแบบงานที่กำหนด

-ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะการใช้คำสั่งเขียนเส้น ของโปรแกรม Solidwork ในรายวิชาเขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

ตัวชี้วัดการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

องค์ประกอบ	องค์ประกอบ	
	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ส่วนที่ 1 ข้อตกลง ในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)	1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู 1.ด้านการจัดการเรียนรู้ (8 ตัวชี้วัด) 2.ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ (4 ตัวชี้วัด) 3.ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (3 ตัวชี้วัด)	1) การปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษาและมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด 2) ผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ผู้บริหารสถานศึกษา 1.ด้านการบริหารวิชาการและความเป็นผู้นำ ทางวิชาการ (6 ตัวชี้วัด) 2.ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (3 ตัวชี้วัด) 3.ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลง เชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม (2 ตัวชี้วัด) 4.ด้านการบริหารงานชุมชนและเครือข่าย (2 ตัวชี้วัด) 5.ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (2 ตัวชี้วัด)
ส่วนที่ 2 ข้อตกลง ในการพัฒนางาน ที่เสนอเป็นประเด็น ท้าทาย (40 คะแนน)	ในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู และสถานศึกษา

คะแนนตามระดับคุณภาพในแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

คะแนน	ระดับคุณภาพ	รายละเอียด
1	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	ไม่ปรากฏผลการปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะ ที่ดำรงอยู่
2	ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งในตัวชี้วัดนั้นอยู่บ้าง แต่ไม่ครบถ้วน และไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
3	ปฏิบัติได้ตามระดับ ที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง/ มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่
4	ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งและมีคุณภาพสูงกว่ามาตรฐานตำแหน่ง/ มาตรฐานวิทยฐานะที่ดำรงอยู่

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

- 1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- 2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <i>ปรับประยุกต์ (Apply & Adapt)</i>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการจัดการเรียนรู้					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ◆ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการ<u>ปรับประยุกต์</u>ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ◆ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะ ที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการ<u>ปรับประยุกต์</u>ให้สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น					

ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <u>แก้ไขปัญหา (Solve the Problem)</u>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับฯ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับฯ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการจัดการเรียนรู้					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการพัฒนารายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น และสามารถ<u>แก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ได้</u> 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ					

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง ระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง <u>ริเริ่ม พัฒนา (Originate & Improve)</u>	ผลการประเมิน				หมายเหตุ
	1 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวังมาก	2 ปฏิบัติได้ ต่ำกว่าระดับ ที่คาดหวัง	3 ปฏิบัติได้ ตามระดับ ที่คาดหวัง	4 ปฏิบัติได้ สูงกว่าระดับ ที่คาดหวัง	
1. ด้านการจัดการเรียนรู้					เกณฑ์ผ่าน ต้องได้ คะแนนจาก กรรมการ แต่ละคน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร ♦ <u>ริเริ่ม พัฒนา</u>รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหา ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร 1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้ ♦ <u>ริเริ่ม คิดค้น</u> การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพ การจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะ ที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการออกแบบการจัดการเรียนรู้					

วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

- คณะกรรมการประเมินประกอบด้วยผู้บังคับบัญชา และกรรมการภายนอกอีก 2 คน
- ประเมินในช่วงสิ้นปีงบประมาณ
- ประเมินจากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- เน้นการประเมินผลลัพธ์ ไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร
- คณะกรรมการ PA เป็นผู้ประเมิน ผลการพัฒนาคูณภาพฯ ตาม ว 17/2552 (ด้านที่ 3 หรือ ด้านที่ 3 ส่วนที่ 1) เมื่อผู้ขอแจ้งขอแจ้งความประสงค์จะรับการประเมิน เพื่อนำผลมารวมกับผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง

คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ตำแหน่ง	ประธาน	กรรมการ จำนวน 2 คน
ครู	ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น	➤ ศน. /เคยเป็น ศน. ไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะ ศน.ชนพ. ➤ ผู้สอนในสถาบันอุดมศึกษา ไม่ต่ำกว่า ผศ. ➤ ครูจากสถานศึกษาอื่น ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะครู ชนพ. ➤ ผู้ทรงคุณวุฒินอกสถานศึกษานั้นที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสม
รอง ผอ.	ผู้อำนวยการสถานศึกษานั้น	➤ ศน. /เคยเป็น ศน. ไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะ ศน.ชนพ. ➤ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษา ความรู้ความสามารถเหมาะสม ไม่ต่ำกว่า ผศ. ➤ ผอ.จากสถานศึกษาอื่น ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะ ผอ.ชนพ. ➤ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม

คณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

ตำแหน่ง	ประธาน	กรรมการ จำนวน 2 คน
ผอ.	ผอ.เขต นั้น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	➤ ผู้ทรงคุณวุฒิในสถาบันอุดมศึกษา ความรู้ความสามารถเหมาะสม ไม่ต่ำกว่า ผศ . ➤ ผอ. สถานศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะ ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะ ผอ .ชนพ. ➤ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม

การขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

คุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน

1. มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน
2. มีผลการประเมิน PA ย้อนหลังครบระยะเวลาที่กำหนด โดยมีผลการประเมินในแต่ละรอบ ผ่านเกณฑ์
3. มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

การประเมินและผลงานที่เสนอ

ด้านที่ 1 ด้านทักษะ . . .

- แผนการจัดการเรียนรู้ /แผนพัฒนา . . . (PDF)
- ไฟล์วิดีโอ

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ . . .

- ไฟล์ดิจิทัล
- ไฟล์วิดีโอ

ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ (PDF)

- ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรม (ชช.)
- ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (ชชพ.)

(ตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย
ในวารสารวิชาการ (TCI) ชชพ.)

สรุปคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน (ตำแหน่งครู/ผู้บริหารสถานศึกษา/ศึกษานิเทศก์)

คุณสมบัติตามเกณฑ์ (นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	กรณีปกติ	กรณีปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนใต้ (เฉพาะวิทยฐานะชำนาญการและชำนาญการพิเศษ)	กรณีลดระยะเวลาตาม ว 4/2564 จากกรณีปกติ
1) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ	ไม่น้อยกว่า 4 ปีติดต่อกัน	นับระยะเวลาทั่วคุณ กรณีปกติ (4 ปีติดต่อกัน เหลือ 2 ปีติดต่อกัน)	3 ปีติดต่อกัน
2) การพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่ง/ วิทยฐานะที่ดำรงอยู่	ย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ย้อนหลัง 1 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ย้อนหลัง 2 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
3) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง	4 ปี	2 ปี	3 ปี



การลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติ

ตาม ว 4/2564

(เฉพาะตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์)

การลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร ๐๒๐๖.๔/ว ๕

ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔)

สายงานการสอน

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ เป็นผู้มีความสามารถทางภาษาต่างประเทศ สูงกว่าระดับ B1 หรือ สำหรับครูผู้สอน

ในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ ต้องมีระดับผลการทดสอบความสามารถทางภาษา สูงกว่าระดับ B2 โดยให้เทียบกับเกณฑ์ผลการทดสอบ Common European Framework of Reference for Language (CEFR) ตามหลักเกณฑ์การเทียบเคียงผลการทดสอบและประเมินสมรรถนะทางวิชาชีพครู ด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ ตามมาตรฐานวิชาชีพครู

ทั้งนี้ ผลการทดสอบความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และหากผู้ขอมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องทำให้มีระดับผลการทดสอบความสามารถทางภาษาเพิ่มขึ้น ก็สามารถใช้ผลการทดสอบในระดับที่เพิ่มขึ้นซึ่งมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นั้น ขอลดระยะเวลาในการขอเลื่อนวิทยฐานะในวิทยฐานะถัดไปได้

มีความสามารถทาง
ภาษาต่างประเทศ
ตามเกณฑ์ CEFR
สูงกว่าระดับ B1

สำหรับครูผู้สอน
ในกลุ่มสาระภาษา
ต่างประเทศ
สูงกว่าระดับ B2

* ผลการทดสอบ
ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี

* หากผู้ขอมีระดับ
ผลการทดสอบสูงขึ้น
สามารถขอลดระยะเวลา
ในวิทยฐานะต่อไปได้

CEFR

คืออะไร?



CEFR ย่อมาจาก

"Common European Framework of Reference for Languages"

เป็นมาตรฐานสากลโลก ที่ใช้อธิบายระดับความเชี่ยวชาญทางภาษา ซึ่ง CEFR ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในทวีปยุโรป มีทั้งหมด 6 ระดับด้วยกัน ดังนี้ A1, A2, B1, B2, C1 และ C2

อังกฤษต้องรู้

A1

สามารถสื่อสารด้วย
เนื้อหาที่สั้นและง่าย
เช่น การแนะนำตัวเอง



A2

สามารถสื่อสาร
เนื้อหาง่าย ๆ
ในหัวข้อที่ตนเองสนใจ



B1

สื่อสารรายละเอียด
ในเรื่องทั่วไปและเฉพาะ
เจาะจงได้ชัดเจน



B2

สื่อสารเนื้อหา
ที่ซับซ้อน มีคำศัพท์
หลากหลาย



C1

สื่อสารและเข้าใจ
เนื้อหาที่ซับซ้อน
แม้จะไม่ใช่วิชาข้อที่
ตนเองถนัด



C2

ฟัง อ่าน พูด
เขียนได้คล่องเหมือน
เจ้าของภาษา
เข้าใจเนื้อหาและ
โครงสร้างไวยากรณ์
ที่ซับซ้อนได้



ผู้ใช้ภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน

ใช้ภาษาอังกฤษได้อย่างเชี่ยวชาญ

สื่อสารได้ราวกับเจ้าของภาษา

ปฏิบัติงานในพื้นที่
พิเศษซึ่งมีที่ตั้งอยู่
ในพื้นที่ที่มีความ
ยากลำบาก



โดยต้องปฏิบัติ
หน้าที่ในพื้นที่พิเศษ
ไม่น้อยกว่า 3 ปี
นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

การลดระยะเวลาตามเงื่อนไขคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะของผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

สายงานการสอน สายงานบริหารสถานศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา

(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕

ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔)

๑.๒ เป็นผู้ปฏิบัติงานในสถานศึกษาในพื้นที่พิเศษซึ่งมีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความยากลำบาก โดยเป็นพื้นที่ที่เป็นเกาะ หรือบนภูเขาสูง หรือหุบเขา หรือเชิงเขา ที่ไม่สามารถเดินทางด้วยพาหนะใด ๆ ได้สะดวกตลอดปี หรือพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อความมั่นคงของประเทศ หรือเหตุอื่น ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยต้องปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่พิเศษ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

ทั้งนี้ หากได้รับการแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามเงื่อนไขข้อนี้ไปแล้ว และได้อยู่ปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่พิเศษต่อเนื่องไปอีก ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ก็สามารถใช้เวลาที่เหลือของเงื่อนไขขอลดระยะเวลาในการขอเลื่อนวิทยฐานะในวิทยฐานะถัดไปได้

ได้รับคุณวุฒิที่สูงขึ้น

ในระดับปริญญาโท
หรือปริญญาเอก
ที่เกี่ยวกับการจัดการ
เรียนรู้ (ยกเว้นสาขา
ทางการบริหาร
การศึกษา)

- * ต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ.
รับรอง
- * ต้องเป็นคุณวุฒิระดับ
สูงสุดของผู้ขอเท่านั้น
- * ไม่ให้นำคุณวุฒิระดับ
เดียวกันมาใช้ซ้ำอีก

๑.๓ เป็นผู้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับคุณวุฒิที่สูงขึ้นในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก ที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ (ยกเว้นสาขาทางการบริหารการศึกษา) ทั้งนี้ คุณวุฒิที่จะนำมาใช้ในการขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง และเป็นคุณวุฒิระดับสูงสุดของผู้ขอเท่านั้นไม่ให้นำคุณวุฒิระดับเดียวกันมาใช้ซ้ำอีก



๑.๔ เป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพชั้น ๘ (กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ระดับ ๘) ซึ่งได้รับการรับรองจากสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ และให้นำมาใช้ลดระยะเวลาได้เพียงครั้งเดียว

๒. ผู้มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขในข้อ ๑.๑-๑.๔ ต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น ๔ รอบการประเมินการเลื่อนเงินเดือนล่าสุดติดต่อกันก่อนยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยจะขอใช้สิทธิตามเงื่อนไขดังกล่าวในการลดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือการดำรงวิทยฐานะ เพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะใดก็ได้

๓. เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นไม่ครอบคลุมถึงข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปฏิบัติงาน ในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ได้สิทธินี้ระยะเวลาทวีคูณตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐

ผ่านการประเมิน
สมรรถนะตามกรอบ
คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 8
(กรอบคุณวุฒิ
แห่งชาติระดับ 8)
ซึ่งได้รับการรับรอง
จากสถาบันคุณวุฒิ
วิชาชีพ

* ให้นำมาใช้ลดระยะเวลา
ได้เพียงครั้งเดียว





สายงานบริหารสถานศึกษา

มีคุณสมบัติตามเงื่อนไขในข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

มีความสามารถทาง
ภาษาต่างประเทศ
ตามเกณฑ์ CEFR
สูงกว่าระดับ B1



- * ผลการทดสอบ
ต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี
- * หากผู้ขอมีระดับ
ผลการทดสอบสูงขึ้น
สามารถขอลดระยะเวลา
ในวิทยฐานะต่อไปได้

ปฏิบัติงานในพื้นที่
พิเศษซึ่งมีที่ตั้งอยู่
ในพื้นที่ที่มีความ
ยากลำบาก



โดยต้องปฏิบัติ
หน้าที่ในพื้นที่พิเศษ
ไม่น้อยกว่า 3 ปี
นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ได้รับคุณวุฒิที่สูงขึ้น

ในระดับปริญญาเอก
ที่เกี่ยวกับการจัดการ
เรียนรู้และการบริหาร
จัดการสถานศึกษา



- * ต้องเป็นวุฒิที่ ก.ค.ศ.
รับรอง
- * ไม่ให้นำคุณวุฒิระดับ
เดียวกันมาใช้ซ้ำอีก

ผ่านการประเมิน
สมรรถนะตามกรอบ
คุณวุฒิวิชาชีพชั้น 8

(กรอบคุณวุฒิ
แห่งชาติระดับ 8)
ซึ่งได้รับการรับรอง
จากสถาบันคุณวุฒิ
วิชาชีพ

- * ให้นำมาใช้ลดระยะเวลา
ได้เพียงครั้งเดียว



- ต้องมีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น 4 รอบติดกันก่อนยื่นคำขอ
- ไม่ครอบคลุมถึงผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

การใช้ไฟล์ดิจิทัลประกอบการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

การประเมิน	ตำแหน่งครู	ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน 1. แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ (PDF) 2. <u>ไฟล์วิดีโอ</u> จำนวน 2 ไฟล์ - บันทึกการสอน - แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา แรงบันดาลใจ	ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ และการจัดการชั้นเรียน 1. แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ (PDF) 2. <u>ไฟล์วิดีโอ</u> จำนวน 2 ไฟล์ - บันทึกการสอน - แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา แรงบันดาลใจ	ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์ การใช้เครื่องมือหรือนวัตกรรมทางการบริหาร 1. รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษา (PDF) 2. <u>ไฟล์วิดีโอ</u> นำเสนอการพัฒนาสถานศึกษา
ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน <u>ไฟล์ดิจิทัล</u> ผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียน	ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน <u>ไฟล์ดิจิทัล</u> ผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียน	ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาการบริหารสถานศึกษา <u>ไฟล์วิดีโอ</u> ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู หรือผลการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
ด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ ชช. ผลงานวิจัย<u>หรือ</u>นวัตกรรม (PDF) ชชพ. ผลงานวิจัย<u>และ</u>นวัตกรรม (PDF)	ด้านผลงานทางวิชาการ ชช. ผลงานวิจัย<u>หรือ</u>นวัตกรรม (PDF) ชชพ. ผลงานวิจัย<u>และ</u>นวัตกรรม (PDF)	

รูปแบบการจัดทำไฟล์วิดีโอต้นตำแห่งครู

❖ ไฟล์วิดีโอต้นตำแห่งการสอน

- เลือกบันทึกคาบการสอนที่สะท้อนสมรรถนะครูได้ดีที่สุดใน 1 หน่วยการเรียนรู้ (สอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสนอมาเป็น PDF)
- บันทึกระหว่างการสอนจริง อาจเป็นห้องเรียนทั่วไป ห้องเรียนออนไลน์ หรือ ห้องเรียนนอกสถานที่
- นำเสนอบรรยากาศที่เป็นธรรมชาติที่เกิดขึ้นจริงในการจัดการเรียนรู้
- ใช้กล้องตัวเดียว ไม่มีการตัดต่อ/ใช้เทคนิคใด ๆ

❖ ลักษณะสำคัญทางเทคนิค

- ความละเอียดต้องมีภาพและเสียงที่ชัดเจนเพียงพอที่จะสามารถประเมินได้ตามสภาพการจัดการเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจริง (เน้นคุณภาพของเนื้อหา ไม่เน้นคุณภาพของภาพและเสียงที่สมบูรณ์แบบ)
- ประเภทของไฟล์วิดีโอ ต้องเป็นไฟล์ mp4
- ใช้กล้องตัวเดียว ไม่มีการตัดต่อ/ใช้เทคนิคใด ๆ
- ให้ส่งไฟล์วิดีโอต้นตำแห่งการสอนจำนวน 1 ไฟล์ เท่านั้น

รูปแบบการจัดทำไฟล์วิดีโอต้นตำแห่งครู

❖ ไฟล์วิดีโอที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหาที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ฯ

- เปิดโอกาสให้ครู สามารถนำเสนอข้อมูลที่สะท้อนถึงการได้มาซึ่งวิธีการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาที่สอดคล้องกับไฟล์วิดีโอ บันทึกการสอน

- ครูเสนอจริงแบบปรากฏตัวและบรรยายด้วยตนเอง ไม่มีการตัดต่อภาพและเสียง แต่ใช้โปรแกรมการนำเสนอได้

- โดยเสนอเป็นไฟล์ mp4 ความยาวไม่เกิน 10 นาที

❖ ไฟล์ดิจิทัลผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

- เสนอผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนภายหลังการจัดการเรียนรู้ตามแผนฯ
- สอดคล้องกับประเด็นท้าทาย
- นำเสนอได้หลากหลายรูปแบบเป็นรูปธรรม ส่งไฟล์ดิจิทัล ไม่เกิน 3 ไฟล์

1. ไฟล์วิดีโอ mp4 ไม่เกิน 10 นาที (ส่งได้ 1 ไฟล์)

2. ไฟล์ PDF ไม่เกิน 10 หน้า

3. ไฟล์รูปภาพ ไม่เกิน 10 ภาพ

ข้อมูล หลักฐานที่นำเข้าสู่ระบบ DPA

วิธีการ

๑. ผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑ และประสงค์จะขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ยื่นคำขอต่อสถานศึกษา ได้ตลอดปี ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อให้สถานศึกษานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA พร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ ผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในช่วงระยะเวลาย้อนหลัง ๓ รอบการประเมิน หรือ ๒ รอบการประเมิน หรือ ๑ รอบการประเมิน แล้วแต่กรณี ในรูปแบบไฟล์ PDF

๑.๒ แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ใช้จัดการเรียนรู้ ตามที่ปรากฏในไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ในรูปแบบไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์

๑.๓ ไฟล์วิดิทัศน์ จำนวน ๒ ไฟล์ ประกอบด้วย

๑) ไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน ซึ่งสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เสนอในข้อ ๑.๒ จำนวน ๑ ไฟล์

๒) ไฟล์วิดิทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงสภาพปัญหา ที่มา หรือแรงบันดาลใจในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ ที่เสนอในข้อ ๑.๒ จำนวน ๑ ไฟล์

๑.๔ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ซึ่งเป็นผลงานหรือผลการปฏิบัติของผู้เรียนที่ปรากฏ
ภายหลังจากการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน ตามไฟล์วิดิทัศน์บันทึกการสอน จำนวนไม่เกิน ๓ ไฟล์

ทั้งนี้ หากผู้ขอประสงค์จะยื่นคำขอครั้งใหม่ในวิทยฐานะเดิม จะต้องได้รับหนังสือแจ้งมติ
ไม่อนุมัติผลการประเมินคำขอที่ยื่นไว้เดิมก่อน

๒. ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ รวมทั้งหลักฐานของผู้ขอตามที่กำหนดไว้
ในวิธีการ ข้อ ๑.๑ - ข้อ ๑.๔ ก่อนนำข้อมูลคำขอพร้อมทั้งหลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA เพื่อส่งผ่านข้อมูลไปยัง
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. สำนักงาน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แล้วแต่กรณี โดยเร็ว

การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ผ่านระบบ Digital Performance Appraisal : DPA

- ▶ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแจ้งความประสงค์ขอมีวิทยฐานะ/เลื่อนวิทยฐานะต่อผู้บังคับบัญชา
- ▶ ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติก่อน Submit คำขอ+หลักฐานเข้าสู่ระบบ DPA
- ▶ สพท. Submit ศรจ. Submit สำนักงาน ก.ค.ศ. (ชช./ชชพ.)
(กรณีไม่มีคุณสมบัติ/เอกสารไม่ครบถ้วน ให้ส่งเรื่องคืนผ่านระบบ DPA)
- ▶ ศรจ./ส่วนราชการ/สำนักงาน ก.ค.ศ. สุ่มคณะกรรมการประเมินผ่านระบบ DPA
- ▶ คณะกรรมการประเมินผ่านระบบ DPA
- ▶ แจ้งผลการประเมินผ่านระบบ DPA
- ▶ อนุมัติย้อนหลังตั้งแต่วันที่ผู้บังคับบัญชานำข้อมูลเข้าสู่ระบบ DPA ครบถ้วน

การยื่นคำขอ

ตำแหน่ง	ยื่นคำขอต่อ	รอบการยื่น
ครู	สถานศึกษา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	สถานศึกษา	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	สพท.	ภาคเรียนละ 1 ครั้ง
ศึกษานิเทศก์	สพท./ศจอ	ปีละ 1 ครั้ง
ผู้บริหารการศึกษา	ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ปีละ 1 ครั้ง



ตัวชี้วัดในการประเมิน

เพื่อให้มีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ

ตัวชี้วัดการประเมินเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู

ด้านที่ 1 การจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าใจสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้เอง หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้รับข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม

ตัวชี้วัดที่ 8 ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง

ด้านที่ 2 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน



ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เนื้อหา (content) หรือมโนทัศน์ ที่จัดให้ผู้เรียนเรียนรู้หรือฝึกฝน มีความถูกต้อง และตรงตามหลักสูตร 2) ออกแบบและจัดโครงสร้างบทเรียนเป็นระบบและใช้เวลาเหมาะสม 3) ใช้สื่อประกอบบทเรียนได้เหมาะสมและช่วยในการเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ของบทเรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการออกแบบโครงสร้าง กิจกรรม หรือสื่อการเรียนรู้ใหม่ ๆ ในบทเรียนอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนรู้หรือสื่อการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อผู้เรียน (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูแจ้งวัตถุประสงค์ - ครูแจ้งระยะเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ครูต้องแสดงและกล่าวถึงวิธีการสอนที่แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นและวิธีการใหม่ๆ ในการออกแบบกิจกรรมหรือสื่อการเรียนรู้ใหม่ๆ ในบทเรียนอย่างชัดเจน - แสดงให้เห็นการปรับเปลี่ยนกิจกรรมการเรียนรู้การสอนที่ส่งผลต่อผู้เรียน(บันทึกหลังการสอน)

ตัวชี้วัดที่ 2 ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการทบทวนความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม เช่น การใช้คำถาม แบบฝึก หรือกิจกรรม ฯลฯ 2) มีการเข้าถึงผู้เรียนที่ยังไม่พร้อมที่จะเรียนรู้ใหม่ 3) มีการช่วยเหลือผู้เรียนที่ยังมีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์เดิม ไม่เพียงพอที่จะเชื่อมโยงกับการเรียนรู้ใหม่ เช่น การอธิบาย ยกตัวอย่าง การใช้คำถาม เกม หรือกิจกรรม ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นใช้วิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่อย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการให้ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้ หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่ (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครุณาเข้าสู่บทเรียนและทบทวนเนื้อหาที่เชื่อมโยงกับเนื้อหาและ กิจกรรมที่จะจัดการเรียนการสอนในครั้งนี้ - ตั้งคำถามเพื่อทบทวนความรู้ เพื่อช่วยเหลือและทบทวนประสบการณ์ เดิม - ใช้สื่อที่เหมาะสมเพื่อทบทวนบทเรียนให้เชื่อมโยงความรู้เดิมและใหม่ - บันทึกหลังการสอน

ตัวชี้วัดที่ 3 ผู้เรียนได้สร้างความรู้เอง หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้

ชั้นการสอนและกิจกรรม

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ออกแบบงานหรือกิจกรรมให้ผู้เรียนสร้างความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ อย่างเหมาะสมกับวัย สภาพ และบริบท ของผู้เรียนและชั้นเรียน 2) ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมที่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะหลากหลาย 3) ใช้เทคนิคให้ผู้เรียนสรุปความรู้หรือประสบการณ์ใหม่ด้วยตนเอง เช่น แผนที่ ความคิด ตารางวิเคราะห์ การทดลองปฏิบัติ การนำเสนอ ฯลฯ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนสร้างความรู้หรือได้ประสบการณ์ ใหม่จากการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนสร้างความรู้ หรือได้ประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้ด้วยตนเอง (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูอธิบายให้เนื้อหาเรื่อง โดยใช้สื่อของจริง แผ่นภาพ ภาพเคลื่อนไหว และสื่อ Social Media ที่มีความเหมาะสมและสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะเรื่อง.... -ครูให้ตัวแทนนักเรียนอภิปราย สรุปเนื้อหาโดย ฝึกทบทวนเนื้อหาและนำเสนอ -บันทึกหลังการสอน

ตัวชี้วัดที่ 4 ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) กิจกรรมการเรียนรู้เชื่อมโยงสอดคล้องกับชีวิตประจำวัน บริบทชุมชน หรือสภาพจริงของผู้เรียน 2) วิธีการหรือกิจกรรมการเรียนรู้ มีความท้าทายและมีระดับความยากง่าย เหมาะสมกับวัย สภาพ และพัฒนาการของผู้เรียน 3) ผู้เรียนมีโอกาสนสะท้อนการเรียนรู้ นำเสนอความสำเร็จ หรืออธิบาย ข้อผิดพลาดหรือความล้มเหลวที่เกิดขึ้น 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้อย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้ (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูอธิบายสรุปย่อที่ผู้เรียนนำเสนอเพื่อกระตุ้นและจูงใจให้เรียนอยากเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อนำความรู้และทักษะมาใช้และกระตุ้นให้ผู้เรียนอยากเรียนรู้เพิ่มเติม - บันทึกหลังการสอน

ตัวชี้วัดที่ 5 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ครบถ้วนตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ 2) ผู้เรียนได้บูรณาการทักษะต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ 3) ผู้เรียนได้ประยุกต์ใช้ทักษะที่ได้รับการพัฒนาในสถานการณ์หรือการแก้ปัญหาใหม่ ๆ 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญให้กับผู้เรียนอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญให้กับผู้เรียน (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูมอบหมายงานและกิจกรรมให้ผู้เรียน ได้ฝึกทักษะ และร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญได้แกกิจกรรม.....

ตัวชี้วัดที่ 6 ผู้เรียนได้รับข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) มีการสังเกตหรือค้นหาข้อผิดพลาดในการปฏิบัติหรือมีโน้ตที่คลาดเคลื่อนของผู้เรียนในระหว่างการเรียนรู้ 2) มีการประเมินผลระหว่างการเรียนรู้โดยใช้วิธีการที่เหมาะสม เช่น การใช้คำถาม แบบทดสอบ และการปฏิบัติ ฯลฯ 3) มีการนำผลการสังเกต หรือผลการค้นหา หรือผลการประเมินระหว่างเรียนรู้สะท้อนกลับให้ผู้เรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนปรับปรุงการเรียนรู้อย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อให้ผู้เรียนปรับปรุงการเรียนรู้ (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูสังเกตการณ์ทำกิจกรรม - ครูตั้งคำถามกับผู้เรียนในแต่ละกลุ่ม ขณะสังเกตการทำกิจกรรม - ครูนำผลการสังเกตและตั้งคำถามมาสะท้อนกลับให้ผู้เรียนเพื่อทบทวนเนื้อหาและทักษะที่ครูมอบหมาย - ผู้เรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน - ครูสรุปเนื้อหาและผลการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ 7 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้รับแบบอย่างที่ดีในการใช้ภาษา พฤติกรรมแสดงออก และเจตคติจากครูผู้สอน 2) กระตุ้นให้ผู้เรียนมั่นใจ มีอิสระในการคิดหรือทดลอง และรับรู้ความสามารถของตนเอง 3) ใช้สื่อการเรียนหรือตัวอย่างประกอบที่หลากหลาย และกระตุ้นให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ เปรียบเทียบจากสื่อการเรียนหรือตัวอย่าง 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ในการสร้างบรรยากาศชั้นเรียนที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนบรรยากาศชั้นเรียนที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (มีบันทึกหลังการสอน)	

ตัวชี้วัดที่ 8 ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) ผู้เรียนได้รับโอกาสในการกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้หรือการลงมือปฏิบัติ 2) ผู้เรียนได้ประเมินตนเองหรือถูกเพื่อนประเมินในระหว่างเรียนหรือเมื่อจบบทเรียน 3) ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นหรือการมอบหมายงานให้ศึกษา ค้นคว้า ฝึกฝนหรือเรียนรู้ต่อเนื่องเพิ่มเติมภายหลังจบบทเรียน 4) แสดงให้เห็นถึงการคิดค้นวิธีการใหม่ ๆ ให้ผู้เรียนกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเองอย่างชัดเจน 5) แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนวิธีการในการให้ผู้เรียนกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง (มีบันทึกหลังการสอน)	- ครูมอบหมายใบมอบงานให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากสื่อต่างๆ ที่ผู้เรียนสืบค้นได้อย่างอิสระ และสรุปสาระสำคัญตามใบมอบงานส่งครูในเวลาที่กำหนดผ่านระบบ online

แบบสรุปผลการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ ด้านที่ 1 และ ด้านที่ 2

ผู้ขอรับการประเมิน

ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ
 สถานศึกษา.....สังกัด.....

รับเงินเดือนในอันดับ คศ. อัตราเงินเดือน บาท กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชาที่ขอรับการประเมิน.....

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน

ตัวชี้วัดทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 2.5)
1. ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน		
2. ผู้เรียนสามารถเชื่อมโยงความรู้หรือประสบการณ์เดิมกับการเรียนรู้ใหม่		
3. ผู้เรียนได้สร้างความรู้เอง หรือได้สร้างประสบการณ์ใหม่จากการเรียนรู้		
4. ผู้เรียนได้รับการกระตุ้นและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้		
5. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญจากการเรียนรู้		
6. ผู้เรียนได้รับข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้		
7. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ในบรรยากาศชั้นเรียนที่เหมาะสม		
8. ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้และมีการเรียนรู้แบบนำตนเอง		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้เรียนสามารถเข้าถึงสิ่งที่เรียนและเข้าใจบทเรียน

เกณฑ์การพิจารณาผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เนื้อหา (content) หรือมโนทัศน์ ที่จัดให้ผู้เรียนเรียนรู้หรือฝึกฝน มีความถูกต้อง และตรงตามหลักสูตร 2) ออกแบบและจัดโครงสร้างบทเรียนเป็นระบบและใช้เวลาเหมาะสม 3) ใช้สื่อประกอบบทเรียนได้เหมาะสมและช่วยในการเรียนรู้บรรลุวัตถุประสงค์ของบทเรียน 4) แสดงให้เห็นถึง<u>การริเริ่ม</u>ออกแบบโครงสร้าง กิจกรรมหรือสื่อการเรียนรู้ใหม่ ๆ ในบทเรียน 5) แสดงให้เห็นถึง<u>การริเริ่ม</u>ออกแบบโครงสร้าง กิจกรรม หรือสื่อการเรียนรู้ใหม่ ๆ ส่งผลลัพธ์ที่ดีต่อผู้เรียน (มีบันทึกหลังการสอน)	

เกณฑ์การให้คะแนน (Scoring Rubric)

1 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 1 ข้อ
2 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ 2 ข้อ
3 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ
4 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 หรือ ข้อ 5 ได้ 1 ข้อ
5 คะแนน	เมื่อปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 1 ถึง ข้อ 3 ได้ทั้ง 3 ข้อ และปรากฏชัดเจนว่าสามารถปฏิบัติตามข้อ 4 และ ข้อ 5 ได้ทั้ง 2 ข้อ

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนน	คะแนนถ่วงน้ำหนัก (คะแนน x 5)
1. ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู		
2. ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการได้รับการพัฒนาทักษะพื้นฐาน (Basic Skills) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน		
3. ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงความสามารถในการเรียนรู้ (Cognitive Abilities) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน		
4. ผลงานหรือผลการปฏิบัติสะท้อนถึงการบูรณาการทักษะในการทำงาน (Cross - functional Skills) ตามวัยและลักษณะของผู้เรียน		
รวมคะแนน		

ผลการพิจารณา ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการจัดการเรียนรู้ของครู

เกณฑ์พิจารณาผลงานหรือผลการปฏิบัติ	คะแนน
1) เป็นไปตามเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ 2) เหมาะสมกับวัยและพัฒนาการของผู้เรียน 3) สอดคล้องกับสภาพและบริบทของผู้เรียนและชั้นเรียน 4) เกิดจากตัวผู้เรียนรายบุคคลหรือกลุ่มผู้เรียน ไม่ใช่ผลงานหรือผลการปฏิบัติของครู 5) เหมาะสม คุ่มค่าและเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	

แบบประเมินด้านที่ 3 ด้านผลงานทางวิชาการ
เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
เลื่อนเป็นวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
ผลงานทางวิชาการ (100 คะแนน)			ผู้ผ่านการประเมินต้องได้คะแนน จากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
1. คุณภาพของผลงานทางวิชาการ	50		
1.1 ความถูกต้องตามหลักวิชาการ	(20)		
1.2 แสดงให้เห็นถึงการคิดค้น ปรับเปลี่ยน	(15)		
1.3 ความสมบูรณ์ของเนื้อหาสาระ	(10)		
1.4 การจัดทำ การพิมพ์ และรูปเล่ม	(5)		
2. ประโยชน์ของผลงานทางวิชาการ	50		
2.1 ประโยชน์ต่อผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และชุมชน	(25)		
2.2 ประโยชน์ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ การพัฒนาและปรับเปลี่ยนนวัตกรรม ในการจัดการเรียนรู้ และเป็นแบบอย่างที่ดี	(25)		
รวมคะแนนผลงานทางวิชาการ	100		

ตัวชี้วัดการประเมินเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา

ด้านที่ 1 ด้านทักษะการวางแผนพัฒนาสถานศึกษา กลยุทธ์
การใช้เครื่องมือ หรือนวัตกรรมทางการบริหาร

ตัวชี้วัดที่ 1 มุ่งผลลัพธ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ

ตัวชี้วัดที่ 2 มุ่งคุณภาพหลักสูตรและคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3 มุ่งพัฒนาสมรรถนะของครู และผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 4 มุ่งพัฒนาครู โดยใช้ระบบให้คำปรึกษา ชี้นำ

ตัวชี้วัดที่ 5 มุ่งพัฒนาระบบและกระบวนการทำงาน

ตัวชี้วัดที่ 6 มุ่งนวัตกรรมการทำงานอย่างสร้างสรรค์

ตัวชี้วัดที่ 7 มุ่งระดมทรัพยากร เครือข่าย และความร่วมมือ

ตัวชี้วัดที่ 8 มุ่งสร้างภาวะผู้นำร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ด้านที่ 2 ด้านผลลัพธ์ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครู
และสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 1 ผลงานหรือผลการปฏิบัติเป็นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการ
ของผู้บริหารสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 2 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 3 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพครูในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดที่ 4 ผลงานหรือผลการปฏิบัติที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา



การประเมินและเกณฑ์การตัดสิน

- กรรมการประเมิน คณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน ต่อผู้ขอ 1 ราย
- การประเมิน
 - ตำแหน่งครู/ผู้บริหารสถานศึกษา/ศึกษานิเทศก์ ประเมินผ่านระบบ DPA
 - ตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา ประเมินเชิงประจักษ์ ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง (ชนพ./ชช.)
- เกณฑ์การตัดสิน แต่ละด้านต้องได้คะแนนจากการประเมินแต่ละคน ดังนี้

	ด้านที่ 1	ด้านที่ 2	ด้านที่ 3
วิทยฐานะชำนาญการ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 65	-
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	-
วิทยฐานะเชี่ยวชาญ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75
วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80



การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ตำแหน่งครู

5 ก.ค. 60

เป็นครูผู้ช่วย
ก่อนวันที่ 5 ก.ค. 60
และได้รับการแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งครู
ตั้งแต่วันที่ 5 ก.ค. 60

1 ต.ค. 64

30 ก.ย. 65

คุณสมบัติครบตาม ว 17/2552 ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65
ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 17/2552 ได้
ภายใน 1 ปี นับแต่วันที่มิคุณสมบัติครบ โดยขอได้ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65
(ยกเว้นผู้ที่ได้ใช้สิทธิ ว 17/2552 ช่วงเวลาเปลี่ยนผ่าน ตาม ว 21/2560 ไปแล้ว)

บรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งครู
ก่อนวันที่ 1 ต.ค. 64

คุณสมบัติครบตาม ว 21/2560 ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65
ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 21/2560 ได้ ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65

คุณสมบัติครบตาม ว 10/2554 ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65
ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตาม ว 10/2554 ได้ ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65

หลักเกณฑ์ ว 9/2564 มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 64 เป็นต้นไป



คุณสมบัติตามเกณฑ์ (นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	กรณีปกติ	กรณีปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนใต้ [เฉพาะวิทยฐานะชำนาญการและชำนาญการพิเศษ]	กรณีลดระยะเวลา ตาม ว 4/2564 จากกรณีปกติ
1) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ	ไม่น้อยกว่า 4 ปีติดต่อกัน	ใช้ระยะเวลาทวิคูณ กรณีปกติ [4 ปีติดต่อกัน เหลือ 2 ปีติดต่อกัน]	3 ปีติดต่อกัน
2) การพัฒนางานตามข้อตกลงในตำแหน่ง /วิทยฐานะที่ดำรงอยู่	ย้อนหลัง 3 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ย้อนหลัง 1 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	ย้อนหลัง 2 รอบการประเมิน ผ่านเกณฑ์ และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
3) มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง	4 ปี	2 ปี	3 ปี

การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์เดิมในช่วงเปลี่ยนผ่าน

คุณสมบัติครบภายใน 30 ก.ย. 65 ให้ยื่นคำขอตาม ว 17/52 , ว 10/54 หรือ ว 21/60 ได้เพียง 1 ครั้ง วิทยฐานะเดียว โดยยื่นถึง สพท./สอ.สช./ส่วนราชการ/สำนักงาน ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ภายใน 30 ก.ย. 65

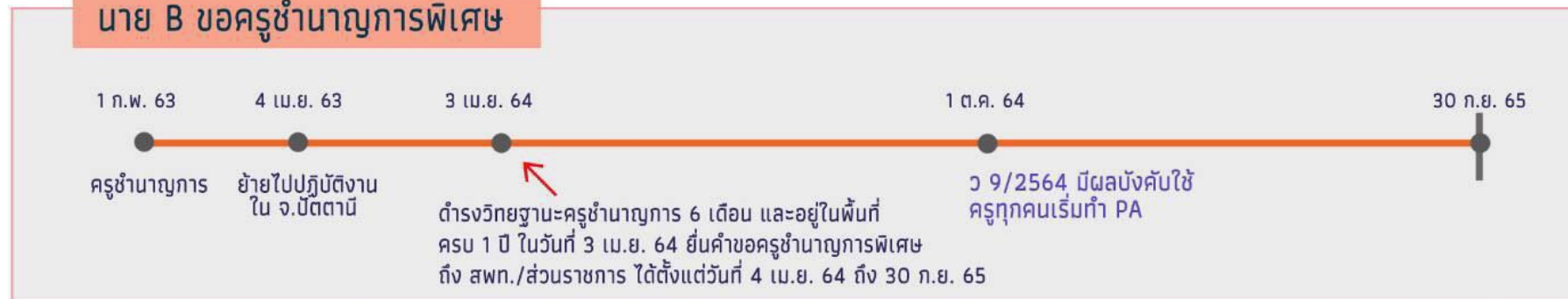
การขอ ว 17/52 [ต้องดำรงตำแหน่งครูก่อนวันที่ 5 ก.ค. 60 และมีได้ใช้สิทธิการยื่นคำขอตาม ว 17/52 ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในช่วงเปลี่ยนผ่าน ว 21/60 มาก่อน]

นาย A ขอครูชำนาญการ



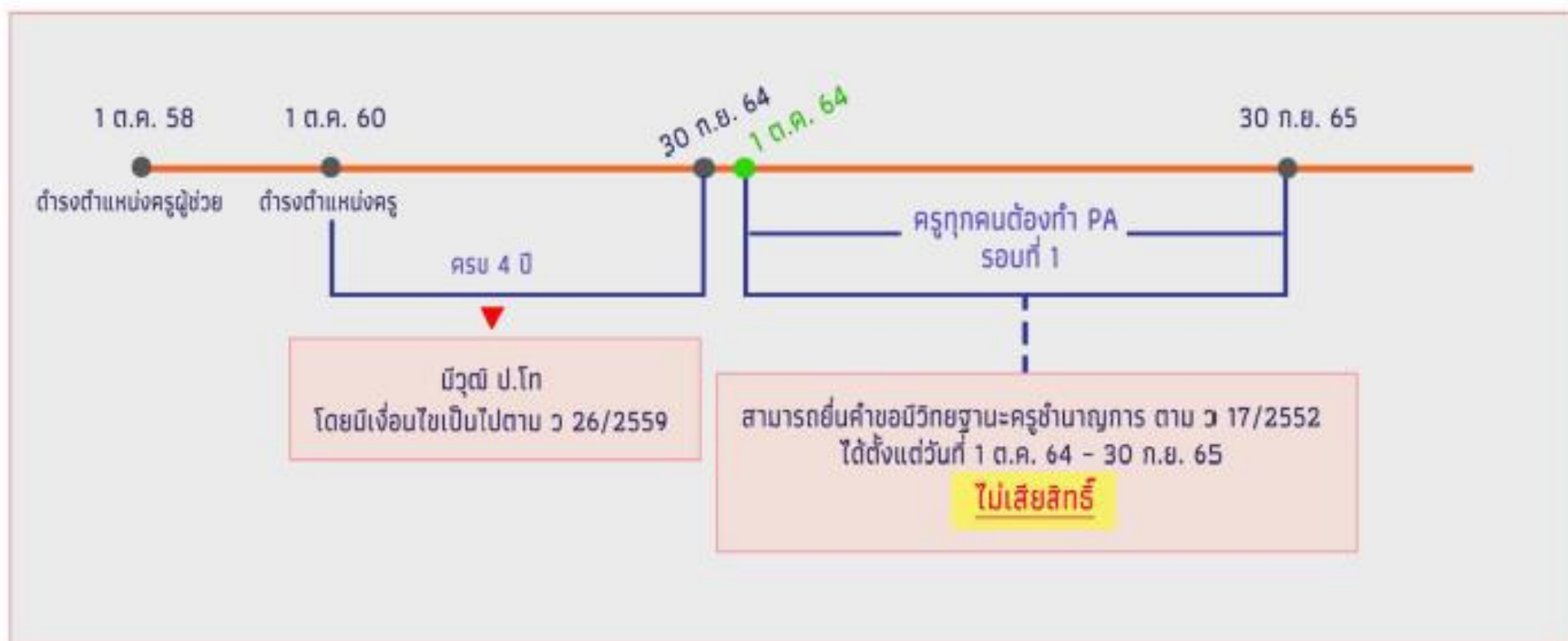
การขอ ว 10/54

นาย B ขอครูชำนาญการพิเศษ



การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์เดิมในช่วงเปลี่ยนผ่าน

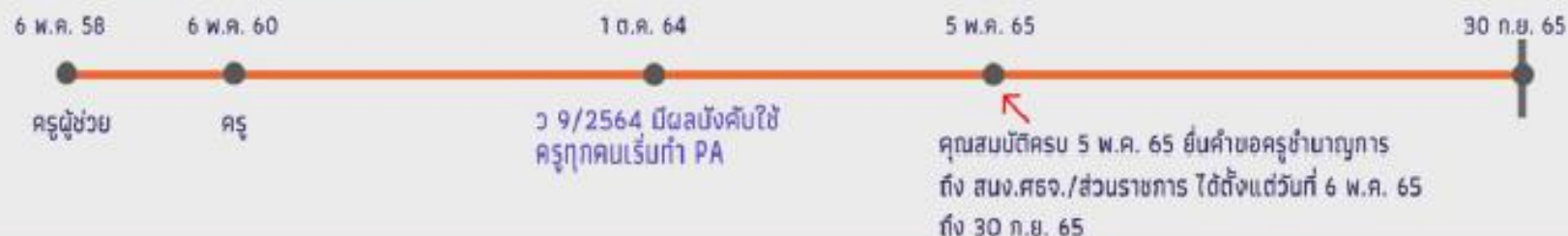
นาย P ดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 2560 มีวุฒิปริญญาโทและมีคุณสมบัติครบตาม ว 17/2552 สามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ตาม ว 17/2552 ได้ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65



การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์เดิมในช่วงเปลี่ยนผ่าน

การขอ ว 21/60

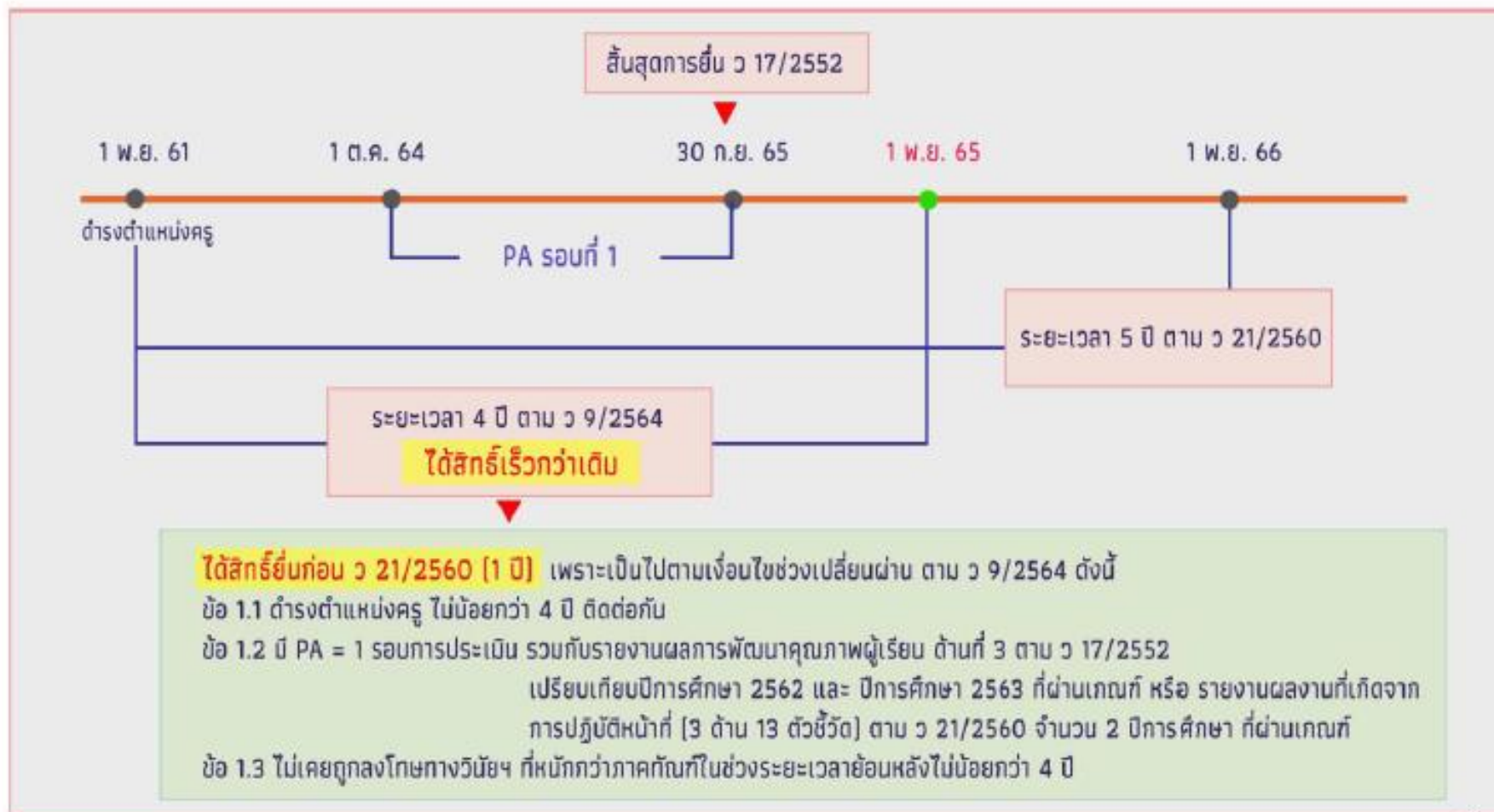
นาย C ขอครูชำนาญการ



หมายเหตุ

- [1] ข้าราชการครูที่ยื่นคำขอตาม ว 17/52 ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้ว หรือมิได้ยื่นคำขอภายในระยะเวลาที่กำหนดในช่วงเปลี่ยนผ่าน ตาม ว 21/2560 ไม่สามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ ว 17/52 ได้อีก
- [2] ข้าราชการครูที่มีคุณสมบัติครบ ตาม ว 17/52 , ว 10/54 และ ว 21/60 ในวันที่ 30 ก.ย. 65 กำหนดให้สามารถยื่นคำขอได้ในวันที่ 30 ก.ย. 65 (เป็นกรณีพิเศษ)
- [3] ผู้ที่มีคุณสมบัติครบตาม ว 17/52 , ว 10/54 หรือ ว 21/60 ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65 แต่ไม่ยื่นขอภายในวันที่ 30 ก.ย. 65 ให้ยื่นขอตามหลักเกณฑ์ ว 9/2564
- [4] ข้าราชการครูที่อยู่ระหว่างขอทบทวนต ก.ค.ศ. ตาม ว 13/56 หากประสงค์จะยื่นคำขอตาม ว 17/52 (ซึ่งมิใช่กรณีตาม [1]) หรือขอตาม ว 10/54 หรือ ว 21/60 สามารถยื่นได้ภายในวันที่ 30 ก.ย. 65
- [5] ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 64 เป็นต้นไป สามารถยื่นขอมีวิทยฐานะ=ครูชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์ ว 9 /2564 ได้เมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วน

นาย R ดำรงตำแหน่งครู เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 2561 สามารถยื่นคำขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ ตาม ว 9/2564 ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 65



กรณีการนำผลงานตามหลักเกณฑ์เดิมมายื่นคำขอตามหลักเกณฑ์ใหม่ (ตำแหน่งครู)

ผู้ดำรงตำแหน่งครูที่มีคุณสมบัติตาม ว 9/2564 (ข้อ 1 ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ และข้อ 3 วินัย คุณธรรมฯ) แต่มีผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (ตามข้อ 2) ไม่ครบตามจำนวนรอบ การประเมินที่กำหนดไว้ ประสงค์จะยื่นคำขอตาม ว 9/2564 ให้ดำเนินการ ดังนี้

ยื่นคำขอถึงงบประมาณ	ผลงานตามเกณฑ์เดิมที่นำมาเสนอ (หลักเกณฑ์ใดหลักเกณฑ์หนึ่ง)		ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์ ว 9/2564
	ด้านที่ 3 หรือ ด้านที่ 3 ส่วนที่ 1 ตาม ว 17/2552 แล้วแต่กรณี	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตาม ว 21/2560 (3 ด้าน 13 ตัวชี้วัด)	
2566 (1 ต.ค.65 - 30 ก.ย.66)	เปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์	2 ปีการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์	รอบแรก (1 ต.ค. 64-30 ก.ย. 65)
2567 (1 ต.ค.66 - 30 ก.ย.67)	เปรียบเทียบ 2 ปีการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์	1 ปีการศึกษา ที่ผ่านเกณฑ์	2 รอบ (ผล PA ปี งปม. 65 + 66)
2568 เป็นต้นไป (1 ต.ค.67 เป็นต้นไป)	-	-	ครบ 3 รอบการประเมิน

คณะกรรมการประเมิน PA เป็นผู้ประเมินผลงานตามหลักเกณฑ์เดิม

- ตาม ว 17/2552 (ด้านที่ 3 หรือด้านที่ 3 ส่วนที่ 1)
- ตาม ว 21/2560 (ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่)

(1) ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 17/2552

รายการประเมิน	เปรียบเทียบปีการศึกษา 2562 กับปีการศึกษา 2563 (ว 17/2552)		
	ระดับคุณภาพที่ได้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สำหรับผู้สอนเด็กปกติ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก่อนเรียนและหลังเรียน (10) 1.2 ค่าที่เฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของวิชาที่สอน (10) 1.3 ผลการประเมินและหรือการทดสอบของวิชา (10) ที่สอน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ในระดับเขต/ประเทศ			
สำหรับผู้สอนการศึกษาปฐมวัย 1.1 ผู้เรียนที่มีพัฒนาการตามมาตรฐานคุณลักษณะ (10) อันพึงประสงค์ 1.2 ระดับ/คะแนนพัฒนาการก่อนเรียน (10) และหลังเรียนในปัจจุบันสูงกว่าปีที่ผ่านมา 1.3 ผลการประเมินพัฒนาการระดับประเทศ/เขต (10)			
สำหรับผู้สอนการศึกษาพิเศษ 1.1 ความสามารถในการพัฒนาการต่าง ๆ (20) 1.2 การบริการที่จัดให้กับผู้เรียน (10)			
2. ผลการพัฒนาผู้เรียนด้านอื่น ๆ สำหรับผู้สอนเด็กปกติและการศึกษาพิเศษ 2.1. ผลการพัฒนาผู้เรียน ด้านสุขภาพ ร่างกาย (10) สติปัญญา อารมณ์และสังคม (10) 2.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (10)			
สำหรับผู้สอนการศึกษาปฐมวัย ผลการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (20) เพิ่มเติมจากที่กำหนดในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2546			
3. ปริมาณและสภาพของงาน 3.1 ปริมาณงาน (5) 3.2 สภาพของงาน (5)			
รวมคะแนน		60	
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์			

(2) การพัฒนางานตามข้อตกลง (PA) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 9/2564

การพัฒนางานตามข้อตกลง	เกณฑ์การประเมิน	ผลการประเมิน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....	ต้องได้คะแนนจากกรรมการแต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	กรรมการคนที่ 1 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 2 ร้อยละ..... กรรมการคนที่ 3 ร้อยละ.....
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

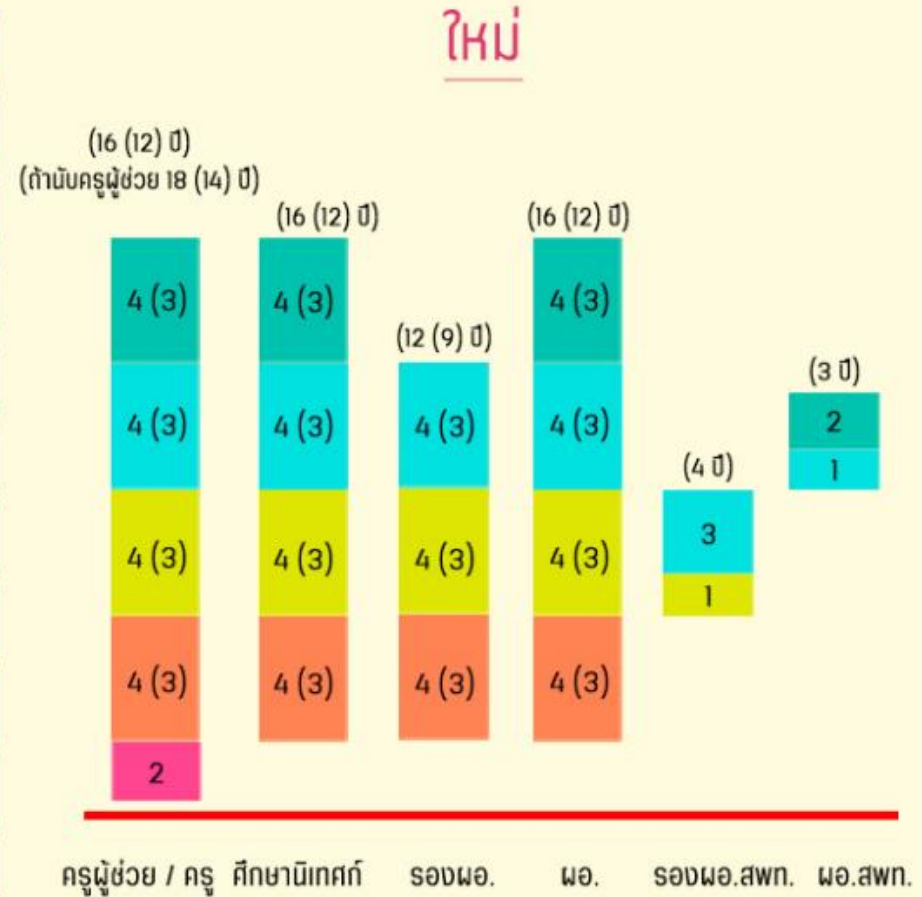
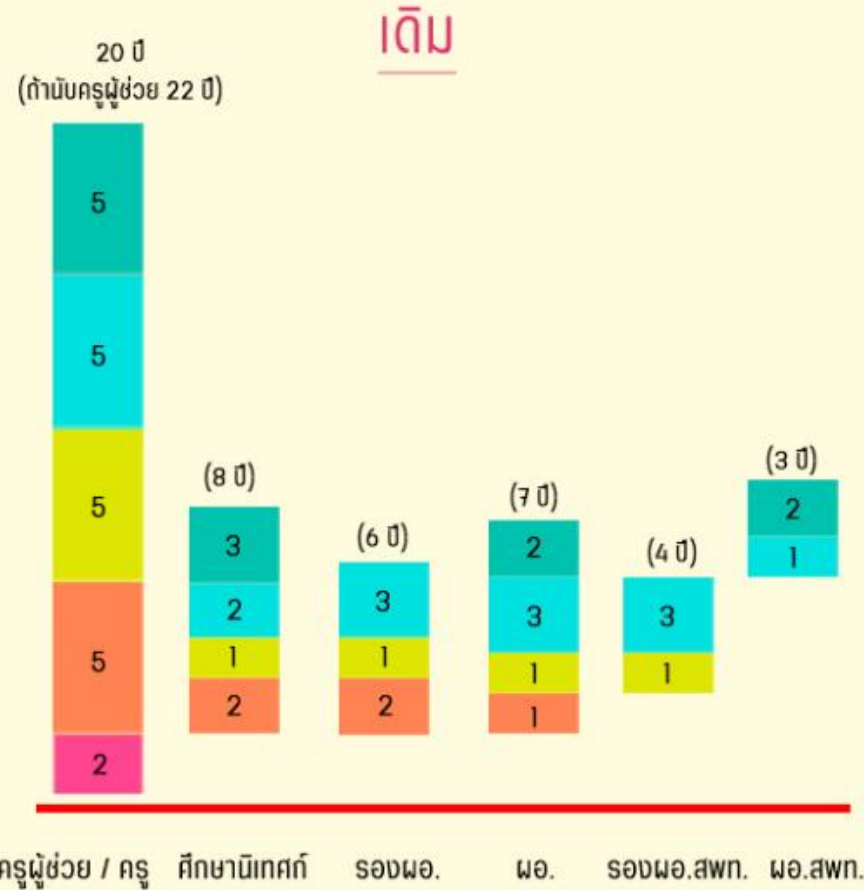
2. กรณีข้าราชการครูประสงค์จะนำผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 มารายงานเพื่อนับรวมกับผลการพัฒนางานตามข้อตกลง

ให้นำผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560 ที่ได้ประเมินรายปีการศึกษาไว้แล้ว และมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ จำนวน 2 ปีการศึกษามาสรุประดับคุณภาพที่ได้ ในแบบรายงานผลการประเมิน ดังนี้

(1) ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ว 21/2560

รายการประเมิน	ปีการศึกษา...ระดับคุณภาพที่ได้	ปีการศึกษา...ระดับคุณภาพที่ได้
ด้านที่ 1 ด้านการจัดการเรียนการสอน 1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร 1.2 การจัดการเรียนรู้ 1.2.1 การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ 1.2.2 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการ 1.2.3 กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ 1.2.4 คุณภาพผู้เรียน 1.3 การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้ 1.4 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ 1.5 การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้		
ด้านที่ 2 ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน 2.1 การบริหารจัดการชั้นเรียน 2.2 การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน 2.3 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศและเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา		
ด้านที่ 3 ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ 3.1 การพัฒนาตนเอง 3.2 การพัฒนาวิชาชีพ		
สรุป ผลการประเมิน ☐ ผ่านเกณฑ์ ☐ ไม่ผ่านเกณฑ์		

แผนภูมิเส้นทาง**ความก้าวหน้า**ในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ **เดิม** กับ **ใหม่**



● ไม่มีวิทยฐานะ ● ชำนาญการ ● ชำนาญการพิเศษ ● เชี่ยวชาญ ● เชี่ยวชาญพิเศษ