

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
(ทุกสังกัด)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ..2565..
ระหว่างวันที่..1..เดือน..ตุลาคม..พ.ศ. 2564 ถึงวันที่.30..เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ.....นายพรราชา.....นามสกุล.....ฉายกล้า.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ
 สถานศึกษา.....วิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์..... สังกัด...สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา....
 รับเงินเดือนในอันดับ คศ. ...4... อัตราเงินเดือน-..บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด
 - 1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....	จำนวน.....	ชั่วโมง/สัปดาห์
กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....	จำนวน.....	ชั่วโมง/สัปดาห์
กลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา.....	จำนวน	ชั่วโมง/สัปดาห์
 - ฯลฯ
 - 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 - 1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์
 - 1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ไปรตระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ไปรตระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(ไปรตระบุ)
<p>1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียนและการอบรมและพัฒนา คุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p>	<p>ข้อตกลง -จัดทำคู่มือการใช้ เครื่องฉีดพลาสติก ควบคุมการทำงานด้วย ระบบดิจิทัลเพื่อ พัฒนาทักษะการใช้ เครื่องฉีดพลาสติก วิธีดำเนินการ -การพัฒนาหลักสูตร วิเคราะห์หลักสูตร -ออกแบบการจัดการ เรียนรู้ -ออกแบบสื่อการสอน -ออกแบบเครื่องมือวัด และประเมินผลการ เรียนรู้ -ออกแบบการวัด ประเมินจิตพิสัยผู้เรียน -จัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาคุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของผู้เรียน</p>	<p>-ได้ชิ้นงานจากการ ปฏิบัติงานฉีดพลาสติก ที่มีรูปทรงตามที่ กำหนด -ผู้เรียนได้เรียนรู้ ขั้นตอนการใช้เครื่อง ฉีดพลาสติกที่จัดทำขึ้น -ผู้เรียนมีทักษะการใช้ เครื่องฉีดพลาสติก -ผู้เรียนมีพัฒนาการ ด้านจิตพิสัยที่ดี</p>	<p>- ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ทักษะการใช้เครื่องฉีด พลาสติกที่เหมาะสม ผ่านเกณฑ์การประเมิน - ผู้เรียนมีจิตพิสัยใน การปฏิบัติงานเครื่อง ฉีดพลาสติกที่ เหมาะสมผ่านเกณฑ์ การประเมิน - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนที่สูงขึ้น</p>

<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลงใน 1 รอบ การประเมิน (ไปรตระบุ)</p>	<p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลง ที่คาดหวังให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน (ไปรตระบุ)</p>	<p>ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทาง ที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น(ไปรตระบุ)</p>
<p>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชา การดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา และการประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถาน ประกอบการ</p>	<p>-จัดทำวิจัยในชั้นเรียน หรือพัฒนาและ แก้ปัญหาผู้เรียน -จัดทำข้อมูล สารสนเทศของผู้เรียน เป็นรายบุคคล -กำกับดูแลช่วยเหลือ ผู้เรียน -ศึกษาค้นคว้างานด้าน วิชาการเพื่อพัฒนา ยกระดับการจัดการ เรียนการสอน -ประสานงานสร้าง เครือข่ายร่วมกับ ผู้ปกครอง</p>	<p>-ผู้เรียนได้รับการ พัฒนาและแก้ปัญหา อย่างถูกต้องตามบริบท สถานศึกษาและภูมิ สังคม</p>	<p>-ผู้เรียนมีพัฒนาการ ด้านจิตพิสัยสูงขึ้นตาม เกณฑ์การประเมิน</p>
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง การมีส่วนร่วม ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้</p>	<p>-ฝึกอบรม/ศึกษาดู งาน/ศึกษาค้นคว้า เพื่อ พัฒนาสมรรถนะการ จัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-นำความรู้และทักษะ มาพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนอย่างเป็น ระบบ</p>	<p>-สรุปการพัฒนาตนเอง และการนำผลการ พัฒนามาใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการ จัดการเรียนการสอน</p>

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนา ตามแบบ PA 1 ให้เป็นไปตามบริบท และสภาพการ จัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษา และข้าราชการ ครูผู้จัดทำข้อตกลง

2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ที่ ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวม ของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้ โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2

3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการ พัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพ การจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางาน ตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งครู วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ คือ การคิดค้น พัฒนาวัดกรรมและปรับเปลี่ยน ให้คุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนสูงขึ้น เป็น แบบอย่างที่ดี ให้คำปรึกษาผู้อื่น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในวิทย ฐานะที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง **ผลลัพธ์จากการฝึกทักษะการฉีดด้วยคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุม การทำงานด้วยระบบดิจิทัล ชิ้นงานที่ฉีดได้มีขนาดและรูปร่างตามที่แบบกำหนดทุกชิ้น**

1. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน

การจัดการเรียนการสอนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติก เป็นสาขาวิชาชีพที่เปิดทำการสอนขึ้น ใหมในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผู้เรียนต้องมีทักษะในการขึ้นรูปพลาสติก เพื่อนำไปใช้ ในการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ เครื่องฉีดพลาสติกซึ่งจะไม่มีคู่มือในการใช้งานที่เป็นภาษาไทย และ มีขั้นตอนการใช้งานที่ละเอียดทุกขั้นตอน จึงทำให้ผู้เรียนไม่สามารถทำความเข้าใจและพัฒนาทักษะเป็นไป ได้ ช้าและไม่ตรงกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่**จะต้องคิดค้นและ ปรับเปลี่ยนวิธีการสอน**โดยใช้คู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัล

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

1 ตุลาคม 2564 ถึง 31 มีนาคม 2565

พัฒนาหลักสูตร ออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้ ศึกษาการจัดทำคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติก ควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลตามหลักวิชาการ

1 เมษายน 2565 ถึง 30 กันยายน 2565

นำคู่มือการใช้เครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลที่ได้จัดทำ นำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในการจัดการเรียนการสอนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติก

3. ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

3.1 เสิ่งปริมาณ

-ผู้เรียนสาขาเทคโนโลยีการขึ้นรูปพลาสติกทุกคน ได้ศึกษาและเรียนรู้การใช้เครื่องฉีดพลาสติกโดยใช้คู่มือเครื่องฉีดพลาสติกควบคุมการทำงานด้วยระบบดิจิทัลที่จัดทำขึ้น

3.2 เสิ่งคุณภาพ

-ผู้เรียนสามารถปฏิบัติงานฉีดได้ชิ้นงานตามขนาดและรูปทรงที่กำหนด

-ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะการใช้เครื่องฉีดพลาสติก ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

-ผู้เรียนร้อยละ 80 มีจิตพิสัย ผ่านตามเกณฑ์การประเมิน

ลงชื่อ.....

(นายพรรชา ฉายกล้า)

ตำแหน่ง ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษา

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1 ตุลาคม 2564

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

ลงชื่อ.....

(นายวิวัฒน์ บุญพิงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์

...../...../.....