



วิทยาลัยพัฒนวิชาการอินทราชัย

แผนการเรียนระบบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2564
 ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน (สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ม.6)

ลำดับ ที่	ภาคเรียนฤดูร้อน (2/2557)					ลำดับ ที่	ภาคเรียน 1/2558					ลำดับ ที่	ภาคเรียนที่ 2 (2/2558)				
	รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	นก.	เรียน	เทียบ โอน		รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	นก.	เรียน	เทียบ โอน		รหัสวิชา	หมวดวิชา/ชื่อวิชา	นก.	เรียน	เทียบ โอน
1	3200-0002	บัญชีเบื้องต้น 1 (ปรับพื้นฐานวิชาชีพ)	3	✓		1	3000-1202	ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ 2	2	✓		1	3000-1524	สถิติ	3	✓	
2	3204-2011	เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต	3	✓		2	3200-0003	บัญชีเบื้องต้น 2 (ปรับพื้นฐานวิชาชีพ)	3	✓		2	3204-2008	การเขียนโปรแกรมภาษาซี	3	✓	
3	3204-2306	การใช้โปรแกรมเพื่องานคำนวณ	2	✓		3	3204-2003	โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์	3	✓		3	3204-2010	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	3	✓	
4	3000-1226	ภาษาอังกฤษสำหรับสถานประกอบการ	1		✓	4	3204-2004	ระบบปฏิบัติการ	3	✓		4	3204-2012	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3	✓	
5	3000-1601	ห้องสมุดกับการสื่อสารสนเทศ	1		✓	5	3204-2005	ระบบฐานข้อมูล	3	✓		5	3204-2303	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	2	✓	
6	3000-2001	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 1	-		✓	6	3204-2202	การพัฒนาเว็บด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3	✓		6	3204-2304	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์	2	✓	
						7	3204-2301	ระบบสำนักงานอัตโนมัติ	2	✓		7	3000-0102	การเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร	3		✓
						8	3000-0201	โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ	3		✓	8	3000-1301	ชีวิตและวัฒนธรรมไทย	1		✓
						9	3000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ	3		✓	9	3000-1423	การศึกษาค้นคว้าอังกฤษโดยอิสระ	1		✓
						10	3000-1201	ทักษะพัฒนาเพื่อการสื่อสารภาษาอังกฤษ 1	2		✓	10	3000-1606	มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน	2		✓
						11	3000-1306	เศรษฐกิจพอเพียง	2		✓	11	3200-0001	ธุรกิจทั่วไป (ปรับพื้นฐานวิชาชีพ)	2		✓
						12	3200-0005	การใช้เครื่องใช้สำนักงาน (ปรับพื้นฐานฯ)	3		✓	12	3200-0004	การขายเบื้องต้น (ปรับพื้นฐานวิชาชีพ)	3		✓
						13	3200-1001	หลักเศรษฐศาสตร์	3		✓	13	3200-1005	หลักการตลาด	3		✓
						14	3200-1003	หลักการจัดการ	3		✓	14	3200-1011	กฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา	3		✓
						15	3204-2001	เทคโนโลยีสารสนเทศ	3		✓	15	3200-1423	วิทยาศาสตร์ 4	3		✓
						16	3204-2305	การใช้โปรแกรมเพื่องานเอกสาร	2		✓	16	3204-2302	การสื่อสารข้อมูลในสำนักงาน	2		✓
						17	3204-2307	การใช้โปรแกรมนำเสนอและสื่อประสม	2		✓	17	3204-2308	เทคโนโลยีการบริหารงานเอกสาร	2		✓
						18	3000-2002	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2	-		✓	18	3204-6001	โครงการ	4		✓
						19	3000-2003	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 3	-		✓		3000-2004	กิจกรรมเสริมหลักสูตร 4	-		✓
		รวม	10	8	2			รวม	45	19	26			รวม	45	16	29



วิทยาลัยพัฒนวิชาการอินทราชัย

ตารางเรียนนักศึกษาเทียบโอนประสบการณ์ ระดับ ปวส. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

ภาคเรียนฤดูร้อน/2557 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ม.6

สัปดาห์ที่	เวลา	8.30	9.30	10.30	11.30	12.30	13.30	14.30	15.30	16.30	
		9.30	10.30	11.30	12.30	13.30	14.30	15.30	16.30	17.30	
1	รายวิชา	3204-2011 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต		3000-1601 ห้องสมุด**	3000-1226อังกฤษ**		3204-2011 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต				
1 มี.ค. 58											
2	รายวิชา	3204-2011 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต									
8 มี.ค. 43											
3	รายวิชา	3204-2011 เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ต		3204-2306 โปรแกรมตารางทำการ			3204-2306 โปรแกรมตารางทำการ				
15 มี.ค. 58											
4	รายวิชา	3204-2306 โปรแกรมตารางทำการ					3204-2306 โปรแกรมตารางทำการ		3000-1601 ห้องสมุด**	3000-1226อังกฤษ**	
22 มี.ค. 58											
5	รายวิชา	3200-0002 บัญชีเบื้องต้น 1 (ปรับพื้นฐานฯ)									
29 มี.ค. 58											
6	รายวิชา	3200-0002 บัญชีเบื้องต้น 1(ปรับพื้นฐานฯ)									
5 เม.ย. 58											

** พบครูรายวิชาเป็นรายบุคคลตามความรู้และประสบการณ์ที่สามารถเทียบโอนได้



วิทยาลัยพัฒนวิชาการอินทราชัย

ตารางเรียนนักศึกษาเทียบโอนประสบการณ์ ระดับ ปวส. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

ภาคเรียนที่ 1/2558 สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ม.6

สัปดาห์ที่	เวลา	8.30	9.30	10.30	11.30	12.30	13.30	14.30	15.30	16.30	
		9.30	10.30	11.30	12.30	13.30	14.30	15.30	16.30	17.30	
1	รายวิชา	3204-2003 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์						3204-2003 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์	3204-2305 การใช้โปรแกรมเพื่อนอกสาร**		
#####											
2	รายวิชา	3204-2003 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์						00-0201 โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ**	3204-2307 การใช้โปรแกรมนำเสนอ**		
3 พ.ค. 58											
3	รายวิชา	3204-2003 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์						3200-1001 หลักเศรษฐศาสตร์**	3000-1306 เศรษฐกิจพอเพียง**		
10 พ.ค. 58											
4	รายวิชา	3204-2003 โครงสร้างระบบคอมพิวเตอร์	3204-2004 ระบบปฏิบัติการ					3000-1101 ทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ**	3000-1201 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 1**		
17 พ.ค. 58											
5	รายวิชา	3204-2004 ระบบปฏิบัติการ						3200-1003 หลักการจัดการ**	3204-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศ**		
24 พ.ค. 58											
6	รายวิชา	3204-2004 ระบบปฏิบัติการ						3204-2004 ระบบปฏิบัติการ			
31 พ.ค. 58											
7	รายวิชา	3204-2004 ระบบปฏิบัติการ	3204-2005ระบบฐานข้อมูล					3204-2005 ระบบฐานข้อมูล			
7 มิ.ย. 58											
8	รายวิชา	3204-2005 ระบบฐานข้อมูล						3204-2005 ระบบฐานข้อมูล			
14 มิ.ย. 58											
9	รายวิชา	3204-2005ระบบฐานข้อมูล	3000-1202 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 2					3000-1202 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 2			
21 มิ.ย. 58											
10	รายวิชา	3000-1202 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 2						3000-1202 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 2	3200-0005 การใช้เครื่องใช้สำนักงาน** (ปรับพื้นฐานฯ)		
28 มิ.ย. 58											
11	รายวิชา	3204-2202 การพัฒนาเว็บไซต์						3204-2202 การพัฒนาเว็บไซต์			
5 ก.ค. 58											
12	รายวิชา	3204-2202 การพัฒนาเว็บไซต์						3204-2202 การพัฒนาเว็บไซต์			
12 ก.ค. 58											
13	รายวิชา	00-0201 โปรแกรมสำเร็จรูปในงานอาชีพ**	3204-2307 การใช้โปรแกรมนำเสนอ**					3200-1001 หลักเศรษฐศาสตร์**	3000-1306 เศรษฐกิจพอเพียง**		
19 ก.ค. 58											
14	รายวิชา	3000-1101 ทักษะภาษาไทยเพื่ออาชีพ**	3000-1201 ทักษะพัฒนาฯ อังกฤษ 1**					3200-1003 หลักการจัดการ**	3204-2001 เทคโนโลยีสารสนเทศ**		
26 ก.ค. 58											
15	รายวิชา	3204-2301 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ						3204-2301 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ			
2 ส.ค. 58											
16	รายวิชา	3204-2301 ระบบสำนักงานอัตโนมัติ						3204-2305 การใช้โปรแกรมเพื่อ งานเอกสาร**	3200-0005 การใช้เครื่องใช้สำนักงาน** (ปรับพื้นฐานฯ)		
9 ส.ค. 58											
17	รายวิชา	3200-0003 บัญชีเบื้องต้น 2 (ปรับพื้นฐานฯ)						3200-0003 บัญชีเบื้องต้น 2 (ปรับพื้นฐานฯ)			
16 ส.ค. 58											
18	รายวิชา	3200-0003 บัญชีเบื้องต้น 2 (ปรับพื้นฐานฯ)						3200-0003 บัญชีเบื้องต้น 2 (ปรับพื้นฐานฯ)			
23 ส.ค. 58											

** พบครูรายวิชาเป็นรายบุคคลตามความรู้และประสบการณ์ที่สามารถเทียบโอนได้